

**МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ВНУТРІШНІХ СПРАВ  
Навчально-науковий інститут права та психології  
Кафедра адміністративно-правових дисциплін**

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

**Проректор НАВС**

**позачорник поліції**

**Сергій ЧЕРНЯВСЬКИЙ**



**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**АДМІНІСТРАТИВНО-ЮРИСДИКЦІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ  
ПРАВООХОРОННИХ ОРГАНІВ**

Статус дисципліни	обов'язкова
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський)
Ступінь вищої освіти	бакалавр
Галузь знань	К Безпека та оборона
Спеціальність	К 9 Правоохоронна діяльність
Освітня програма	Правоохоронна діяльність
Форми здобуття вищої освіти	очна/заочна
Мова навчання	українська
Форма підсумкового контролю	залік



**Київ - 2025**

**Розробник:**

**Геннадій ШЕВЧУК** – професор кафедри адміністративно-правових дисциплін,  
кандидат юридичних наук, доцент

Робочу програму схвалено  
на засіданні кафедри управління та адміністрування  
Протокол від 16.07.2025 року № 24

Завідувач кафедри  
Управління та адміністрування



**Оксана СТРЕЛЬЧЕНКО**

Схвалено науково-методичною радою НАВС  
Протокол від 24.07.2025 року № 7

Голова науково-методичної ради



**Сергій ЧЕРНЯВСЬКИЙ**

Результати перегляду робочої програми навчальної дисципліни

Робоча програма переглянута на 20\_\_/20\_\_ н.р. без змін; зі змінами (Додаток \_\_)  
(потрібне підкреслити)

протокол засідання кафедри  
від \_\_. \_\_. 202\_ № \_\_

протокол науково-методичної ради  
від \_\_. \_\_. 202\_ № \_\_

Завідувач кафедри **Оксана СТРЕЛЬЧЕНКО**

Голова НМР

**Сергій ЧЕРНЯВСЬКИЙ**

Робоча програма переглянута на 20\_\_/20\_\_ н.р. без змін; зі змінами (Додаток \_\_)  
(потрібне підкреслити)

протокол засідання кафедри  
від \_\_. \_\_. 202\_ № \_\_

протокол науково-методичної ради  
від \_\_. \_\_. 202\_ № \_\_

Завідувач кафедри **Оксана СТРЕЛЬЧЕНКО**

Голова НМР

**Сергій ЧЕРНЯВСЬКИЙ**

Робоча програма переглянута на 20\_\_/20\_\_ н.р. без змін; зі змінами (Додаток \_\_)  
(потрібне підкреслити)

протокол засідання кафедри  
від \_\_. \_\_. 202\_ № \_\_

протокол науково-методичної ради  
від \_\_. \_\_. 202\_ № \_\_

Завідувач кафедри **Оксана СТРЕЛЬЧЕНКО**

Голова НМР

**Сергій ЧЕРНЯВСЬКИЙ**

## 1. Загальні відомості про навчальну дисципліну

**Предметом** вивчення навчальної дисципліни «Адміністративно-юрисдикційна діяльність правоохоронних органів» є відносини, що складаються у діяльності правоохоронних органів з питань забезпечення публічної безпеки та порядку, а також під час реалізації інших завдань та повноважень, зокрема в їх адміністративно-юрисдикційній діяльності під час провадження у справах про адміністративні правопорушення. Вивчення даної дисципліни спрямоване на поглиблення і розширення теоретичних знань, удосконалення практичних умінь і навиків, необхідних для найбільш ефективного виконання покладених на правоохоронні органи завдань у сфері правозастосування.

**Мета та завдання вивчення дисципліни.** Метою викладання дисципліни «Адміністративно-юрисдикційна діяльність правоохоронних органів» є поглиблене вивчення норм адміністративно-процесуального законодавства, формування у здобувачів вищої освіти практичних умінь і навичок кваліфікації різноманітних адміністративних правопорушень; набуття здобувачами вищої освіти компетенцій, знань, умінь та навичок для здійснення професійної діяльності за спеціальністю, закріплення, розширення та поглиблення здобувачами вищої освіти теоретичних знань з адміністративно-процесуального права, формування умінь та навичок самостійного аналізу законодавчих норм, швидкого та оперативного прийняття рішень у типових ситуаціях, а також оволодіння методикою кваліфікації різноманітних адміністративних проступків, підвідомчих правоохоронним органам. Оперативна та юридично-грамотна кваліфікація адміністративних правопорушень забезпечує швидкий, повний та неупереджений їх розгляд і вирішення, прийняття законного та обґрунтованого процесуального рішення, виконання інших завдань, що стоять перед правоохоронними органами.

Завданнями вивчення дисципліни – є ознайомлення здобувачів вищої освіти із особливостями адміністративно-юрисдикційної діяльності – однієї з основних складових частин діяльності правоохоронних органів, що пов'язана із провадженням та винесенням рішень у справах про адміністративні правопорушення; оволодіння здобувачами вищої освіти понятійно-категоріальним апаратом; вивчення здобувачами вищої освіти основних засад правового регулювання діяльності правоохоронних органів щодо здійснення провадження у справах про адміністративні правопорушення; набуття здобувачами вищої освіти умінь оперативно застосовувати норми чинного адміністративного законодавства під час кваліфікації адміністративних деліктів; засвоєння здобувачами вищої освіти алгоритму та основних правил кваліфікації адміністративних правопорушень; оволодіння здобувачами вищої освіти уміннями та навичками самостійного аналізу законодавчих норм і типових ситуацій, швидкого та оперативного прийняття управлінських і процесуальних рішень, а також впровадження цих знань,

умінь і навичок у повсякденну діяльність правоохоронних органів з метою підвищення ефективності охорони публічної безпеки та порядку.

**Пререквізити:** Теорія і історія держави та права, Конституційне право України, Судові та правоохоронні органи України, Забезпечення прав людини в правоохоронній діяльності, Організаційно-правові основи діяльності правоохоронних органів.

**Постреквізити:** Адміністративне право, Адміністративна процедура, Діяльність правоохоронних органів у сфері дозвільної системи, Організаційно-правові засади діяльності правоохоронних органів щодо забезпечення публічної безпеки та порядку.

**Перелік компетентностей** відповідно до освітньої програми підготовки здобувачів ступеня вищої освіти бакалавра за спеціальністю К 9 «Правоохоронна діяльність».

**Загальні компетентності:**

ЗК1. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК2. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК5. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК7. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

ЗК8. Здатність приймати обґрунтовані рішення.

**Спеціальні (фахові, предметні) компетентності:**

СК3. Здатність до критичного мислення та системного аналізу правових явищ.

СК4. Здатність самостійно збирати та критично опрацьовувати, аналізувати та узагальнювати правову інформацію з різних джерел.

СК5. Здатність визначати придатні для юридичного аналізу факти, систематизувати одержані результати, встановлювати причинно-наслідкові зв'язки, формулювати аргументовані висновки та рекомендації.

СК10. Здатність до аналізу та оцінки причин, умов та факторів, що впливають на вчинення кримінальних та адміністративних правопорушень СК11.

СК15. Здатність здійснювати контроль за дотриманням фізичними та юридичними особами спеціальних правил та порядку зберігання і використання зброї, спеціальних засобів індивідуального захисту та активної оборони, боєприпасів, вибухових речовин і матеріалів, інших предметів, матеріалів і речовин, на які поширюється дозвільна система.

СК18. Здатність вживати заходів з метою запобігання, виявлення та припинення кримінальних та адміністративних правопорушень, усунення загроз життю та здоров'ю фізичних осіб і публічній безпеці, що виникли внаслідок учинення правопорушення.

**Програмні результати навчання:**

РН3. Розуміти та професійно застосовувати понятійний апарат права та правоохоронної діяльності.

РН5. Розробляти тексти, документи з питань професійної діяльності, вільно спілкуватися українською та іноземною мовами.

PH12. Адаптуватися і ефективно діяти у стандартних професійних ситуаціях, а також у разі ускладнення оперативної обстановки, підвищення фізичного та психологічного навантаження.

PH13. Знати і розуміти вимоги законодавства, здійснювати кваліфікацію адміністративних та кримінальних правопорушень, грамотно оформлювати процесуальні документи, що використовуються під час провадження у справах про адміністративні та кримінальні правопорушення, застосовувати превентивні та примусові поліцейські заходи.

PH15. Працювати самостійно та в команді при виконанні службових (посадових) обов'язків та під час розв'язання складних спеціалізованих задач у сфері правоохоронної діяльності.

PH16. Застосовувати превентивні та примусові заходи, спрямовані на усунення загроз життю та здоров'ю фізичних осіб, публічному (громадському) порядку та безпеці, майну, законним інтересам держави, які виникли (або можуть виникнути) внаслідок учинення кримінальних або адміністративних правопорушень.

PH20. Контролювати в межах повноважень стан дотримання фізичними та юридичними особами вимог дозвільної системи, правил дорожнього руху, а також інших вимог законодавства у сфері правопорядку.

**Знання, уміння, навички.** Згідно з вимогами освітньо-професійної програми здобувачі вищої освіти повинні:

*знати:*

1) предмет та систему дисципліни «Адміністративно-юрисдикційна діяльність правоохоронних органів»; поняття та риси адміністративно-юрисдикційної діяльності; поняття, ознаки та склад адміністративного правопорушення; завдання та зміст провадження в справах про адміністративні правопорушення; особливості кваліфікації адміністративних правопорушень; поняття та види доказів у справах про адміністративні правопорушення, вимоги, яким мають відповідати докази; основні стадії та особливості процесу доказування в справах про адміністративні правопорушення, предмет та межі доказування; підстави та порядок застосування заходів забезпечення провадження у справах про адміністративні правопорушення;

2) особливості змісту суспільних відносин, що виникають при застосуванні адміністративно-процесуального законодавства;

3) форми та методи застосування превентивних заходів та заходів адміністративного примусу; оформлювати адміністративно-процесуальні документи; розглядати справи про адміністративні правопорушення; реагувати на заяви та клопотання які надходять під час провадження у справах про адміністративні правопорушення; застосовувати адміністративні стягнення.

*вміти:*

1) відтворювати основні поняття та категорії, що відображають сутність адміністративно-юрисдикційної діяльності, а також положення

нормативно-правових актів, які регулюють діяльність правоохоронних органів у цій сфері;

2) довільно використовувати засвоєні знання для розв'язання типових ситуацій в діяльності правоохоронних органів, а також організувати свою діяльність на основі певного алгоритму; складати необхідні адміністративно-процесуальні документи;

3) орієнтуватися у процесі дій у разі ускладнення оперативної обстановки; знаходити шляхи розв'язання нетипових завдань, що виникають під час виявлення правопорушень, застосування адміністративних стягнень, а також спілкуванні з громадянами та правопорушниками;

4) переосмислювати наявні знання стосовно нових фактів; адаптувати раніше отриманий досвід до змінних умов та нестандартних ситуацій; варіативно розв'язувати професійні завдання правоохоронця щодо розгляду та вирішення справ про адміністративні правопорушення.

*навички:*

- використовувати понятійно-категоріальний апарат при вирішенні правових проблем;

- здійснювати власні наукові дослідження з проблем, що входить до предмету початкової дисципліни;

- застосувати теоретичні знання для високопрофесійного виконання службових обов'язків в процесі правореалізаційної та правозастосовної діяльності;

- практично застосовувати набуті знання під час виконання оперативно-службових завдань;

- формулювати та обґрунтовувати правові висновки, пропозиції, рекомендації.

## 2. Структура навчальної дисципліни

Найменування показників	Характеристика навчальної дисципліни			
	Денна форма здобуття вищої освіти		заочна форма здобуття вищої освіти	
	д/б	кcf	д/б	кcf
Кількість кредитів ECTS – 5	Рік підготовки			
		2		2
	Семестр			
	1		3,4	
Загальна кількість годин – 90	Лекції			
		14		4
	Семінарські			
		14		6
	Практичні			
		22		4
	Самостійна робота			
	40		76	

	Вид контролю
	Залік

### 3. Тематичний план

#### 3.1.

(для здобувачів вищої освіти ступеня бакалавра, за денною формою навчання, за кошти фізичних або юридичних осіб)

№ з/п	Назви тем	Всього годин	з них					Самостійна робота
			Всього годин з викладачем	з них				
				Лекцій	Семінарських занять	Практичних занять	Мод. контрольна робота	
1.	Теоретико-правові засади адміністративно-юрисдикційної діяльності правоохоронних органів	8	4	2	2		4	
2.	Національна поліція України як суб'єкт адміністративно-юрисдикційної діяльності. Особливості кваліфікації та провадження у справах про адміністративні правопорушення, підвідомчих органам Національної поліції України	14	8	2	2	4	6	
3.	Державна міграційна служба України як суб'єкт адміністративно-юрисдикційної діяльності. Особливості кваліфікації та провадження у справах про адміністративні правопорушення, підвідомчих Державній міграційній службі України	14	8	2	2	4	6	
4.	Державна прикордонна служба України як суб'єкт адміністративно-юрисдикційної діяльності. Особливості кваліфікації та провадження у справах про адміністративні правопорушення, підвідомчих Державній прикордонній службі України	14	8	2	2	4	6	
5.	Державна служба України з надзвичайних ситуацій як суб'єкт адміністративно-юрисдикційної діяльності. Особливості кваліфікації та провадження у справах про адміністративні правопорушення, підвідомчих Державній службі України з надзвичайних ситуацій	14	8	2	2	4	6	

6.	Служба безпеки України як суб'єкт адміністративно-юрисдикційної діяльності. Особливості кваліфікації та провадження у справах про адміністративні правопорушення, підвідомчих Службі безпеки України	12	6	2	2	2		6
7.	Військова служба правопорядку у Збройних Силах України і територіальні центри комплектування та соціальної підтримки як суб'єкти адміністративно-юрисдикційної діяльності. Особливості кваліфікації та провадження у справах про адміністративні правопорушення, підвідомчих Військовій службі правопорядку у Збройних Силах України і територіальним центрам комплектування та соціальної підтримки	14	8	2	2	4		6
	<b>Всього</b>	<b>90</b>	<b>50</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>22</b>	<b>0</b>	<b>40</b>

### 3. Тематичний план

#### 3.2.

(для здобувачів вищої освіти ступеня бакалавра, за заочною формою навчання, за кошти фізичних або юридичних осіб)

№ з/п	Назви тем	Всього годин	з них					Самостійна робота
			Всього годин з викладачем	з них				
				Лекцій	Семінарських занять	Практичних занять	Мод. контрольна робота	
1.	Теоретико-правові засади адміністративно-юрисдикційної діяльності правоохоронних органів	10					10	
2.	Національна поліція України як суб'єкт адміністративно-юрисдикційної діяльності. Особливості кваліфікації та провадження у справах про адміністративні правопорушення, підвідомчих органам Національної поліції України	14	4	2	2		10	
3.	Державна міграційна служба України як суб'єкт адміністративно-юрисдикційної діяльності. Особливості кваліфікації та провадження у справах	14	4	2	4		10	

	про адміністративні правопорушення, підвідомчих Державній міграційній службі України							
4.	Державна прикордонна служба України як суб'єкт адміністративно-юрисдикційної діяльності. Особливості кваліфікації та провадження у справах про адміністративні правопорушення, підвідомчих Державній прикордонній службі України	12	2					10
5.	Державна служба України з надзвичайних ситуацій як суб'єкт адміністративно-юрисдикційної діяльності. Особливості кваліфікації та провадження у справах про адміністративні правопорушення, підвідомчих Державній службі України з надзвичайних ситуацій	14	2			2		12
6.	Служба безпеки України як суб'єкт адміністративно-юрисдикційної діяльності. Особливості кваліфікації та провадження у справах про адміністративні правопорушення, підвідомчих Службі безпеки України	12						12
7.	Військова служба правопорядку у Збройних Силах України і територіальні центри комплектування та соціальної підтримки як суб'єкти адміністративно-юрисдикційної діяльності. Особливості кваліфікації та провадження у справах про адміністративні правопорушення, підвідомчих Військовій службі правопорядку у Збройних Силах України і територіальним центрам комплектування та соціальної підтримки	14	2			2		12
	<b>Всього</b>	<b>90</b>	<b>14</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>76</b>

#### 4. Плани семінарських і практичних занять

*Денна/заочна, к.ф.ю.о.*

**Тема 1. Теоретико-правові засади адміністративно-юрисдикційної діяльності правоохоронних органів (кількість годин – 2 год.)**

Навчальні питання до семінарського заняття:

1. Поняття та характерні риси адміністративно-юрисдикційної діяльності правоохоронних органів. Вимоги, яким має відповідати адміністративно-юрисдикційна діяльність правоохоронних органів.

2. Суб'єкти адміністративної юрисдикції: поняття, ознаки та класифікація.

3. Поняття, види та основні правила підвідомчості справ про адміністративні правопорушення.

4. Місце правоохоронних органів в системі суб'єктів адміністративної юрисдикції.

5. Загальна характеристика та особливості адміністративних правопорушень, підвідомчих правоохоронним органам, компетенція щодо їх розгляду.

**Тема 2. Національна поліція України як суб'єкт адміністративно-юрисдикційної діяльності. Особливості кваліфікації та провадження у справах про адміністративні правопорушення, підвідомчих органам Національної поліції України (кількість годин – 6 год.)**

Навчальні питання до семінарського заняття:

1. Місце Національної поліції України в системі суб'єктів адміністративної юрисдикції.

2. Загальна характеристика та особливості адміністративних правопорушень, підвідомчих Національній поліції України.

3. Компетенція Національної поліції України щодо розгляду справ про адміністративні правопорушення.

Навчальні питання та завдання до практичного заняття № 1:

1. Правові засади застосування поліцейських заходів.

2. Класифікація та види поліцейських заходів.

3. Особливості застосування поліцією заходів забезпечення провадження у справах про адміністративні правопорушення.

4. Вирішення ситуативних завдань.

Навчальні питання та завдання до практичного заняття № 2:

1. Особливості кваліфікації та провадження у справах про адміністративні правопорушення, підвідомчих органам Національної поліції України.

2. Загальні положення Інструкції з оформлення матеріалів про адміністративні правопорушення в органах поліції.

3. Особливості документування адміністративних правопорушень поліцейськими.

4. Вирішення ситуативних завдань.

**Тема 3. Державна міграційна служба України як суб'єкт адміністративно-юрисдикційної діяльності. Особливості кваліфікації та провадження у справах про адміністративні правопорушення, підвідомчих Державній міграційній службі України (кількість годин – 6 год.)**

Навчальні питання до семінарського заняття:

1. Місце Державної міграційної служби України в системі суб'єктів адміністративної юрисдикції.
2. Загальна характеристика та особливості адміністративних правопорушень, підвідомчих Державній міграційній службі України.
3. Компетенція Державної міграційної служби України щодо розгляду справ про адміністративні правопорушення.

Навчальні питання та завдання до практичного заняття №1:

1. Особливості застосування заходів забезпечення провадження у справах про адміністративні правопорушення підрозділами ДМСУ.
2. Особливості кваліфікації та провадження у справах про адміністративні правопорушення, підвідомчих Державній міграційній службі України.
3. Вирішення ситуативних завдань.

Навчальні питання та завдання до практичного заняття №2:

1. Загальні положення Інструкції з оформлення матеріалів про адміністративні правопорушення Державною міграційною службою України.
2. Особливості оформлення посадовими особами Державної міграційної служби України матеріалів справ про адміністративні правопорушення.
3. Вирішення ситуативних завдань.

**Тема 4. Державна прикордонна служба України як суб'єкт адміністративно-юрисдикційної діяльності. Особливості кваліфікації та провадження у справах про адміністративні правопорушення, підвідомчих Державній прикордонній службі України (кількість годин – 6 год.)**

Навчальні питання до семінарського заняття:

1. Місце Державної прикордонної служби України в системі суб'єктів адміністративної юрисдикції.
2. Загальна характеристика та особливості адміністративних правопорушень, підвідомчих Державній прикордонній службі України.
3. Компетенція Державної прикордонної служби України щодо розгляду справ про адміністративні правопорушення.

Навчальні питання та завдання до практичного заняття №1:

1. Особливості застосування заходів забезпечення провадження у справах про адміністративні правопорушення підрозділами ДПСУ.
2. Особливості кваліфікації та провадження у справах про адміністративні правопорушення, підвідомчих Державній прикордонній службі України.
3. Вирішення ситуативних завдань.

Навчальні питання та завдання до практичного заняття №2:

1. Загальні положення Інструкції з оформлення посадовими особами Державної прикордонної служби України матеріалів справ про адміністративні правопорушення.

2. Особливості оформлення посадовими особами Державної прикордонної служби України матеріалів справ про адміністративні правопорушення.

3. Вирішення ситуативних завдань.

**Тема 5. Державна служба України з надзвичайних ситуацій як суб'єкт адміністративно-юрисдикційної діяльності. Особливості кваліфікації та провадження у справах про адміністративні правопорушення, підвідомчих Державній службі України з надзвичайних ситуацій (кількість годин – 6 год.)**

Навчальні питання до семінарського заняття:

1. Місце Державної служби України з надзвичайних ситуацій в системі суб'єктів адміністративної юрисдикції.

2. Загальна характеристика та особливості адміністративних правопорушень, підвідомчих Державній службі України з надзвичайних ситуацій.

3. Компетенція Державної служби України з надзвичайних ситуацій щодо розгляду справ про адміністративні правопорушення.

Навчальні питання та завдання до практичного заняття №1:

1. Особливості кваліфікації та провадження у справах про адміністративні правопорушення, підвідомчих Державній службі України з надзвичайних ситуацій.

2. Особливості оформлення уповноваженими посадовими особами ДСУНС матеріалів про адміністративні правопорушення.

3. Вирішення ситуативних завдань.

Навчальні питання та завдання до практичного заняття №2:

1. Загальні положення Інструкції з оформлення уповноваженими посадовими особами ДСУНС матеріалів про адміністративні правопорушення.

2. Вирішення ситуативних завдань.

**Тема 6. Служба безпеки України як суб'єкт адміністративно-юрисдикційної діяльності. Особливості кваліфікації та провадження у справах про адміністративні правопорушення, підвідомчих Службі безпеки України (кількість годин – 4 год.)**

Навчальні питання до семінарського заняття:

1. Місце Служби безпеки України в системі суб'єктів адміністративної юрисдикції.

2. Загальна характеристика та особливості адміністративних правопорушень, підвідомчих Службі безпеки України.

3. Компетенція Служби безпеки України щодо розгляду справ про адміністративні правопорушення.

Навчальні питання та завдання до практичного заняття:

1. Особливості застосування заходів забезпечення провадження у справах про адміністративні правопорушення підрозділами СБУ.
2. Особливості кваліфікації та провадження у справах про адміністративні правопорушення, підвідомчих Службі безпеки України.
3. Загальні положення Інструкції про порядок оформлення в Службі безпеки України матеріалів про адміністративні правопорушення.
4. Вирішення ситуативних завдань.

**Тема 7. Військова служба правопорядку у Збройних Силах України і територіальні центри комплектування та соціальної підтримки як суб'єкти адміністративно-юрисдикційної діяльності. Особливості кваліфікації та провадження у справах про адміністративні правопорушення, підвідомчих Військовій службі правопорядку у Збройних Силах України і територіальним центрам комплектування та соціальної підтримки (кількість годин – 6 год.)**

Навчальні питання до семінарського заняття:

1. Місце Військової служби правопорядку у Збройних Силах України і територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки в системі суб'єктів адміністративної юрисдикції.
2. Загальна характеристика та особливості адміністративних правопорушень, підвідомчих Військовій службі правопорядку у Збройних Силах України і територіальним центрам комплектування та соціальної підтримки.
3. Компетенція Військової служби правопорядку у Збройних Силах України і територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки щодо розгляду справ про адміністративні правопорушення.

Навчальні питання та завдання до практичного заняття №1:

1. Особливості застосування заходів забезпечення провадження у справах про адміністративні правопорушення підрозділами ВСПЗСУ.
2. Особливості кваліфікації та провадження у справах про адміністративні правопорушення, підвідомчих Військовій службі правопорядку у Збройних Силах України.
3. Загальні положення Інструкції зі складання протоколів та оформлення матеріалів про військові адміністративні правопорушення.
4. Особливості оформлення матеріалів про військові адміністративні правопорушення.
5. Вирішення ситуативних завдань.

Навчальні питання та завдання до практичного заняття №2:

1. Особливості кваліфікації та провадження у справах про адміністративні правопорушення, підвідомчих територіальним центрам комплектування та соціальної підтримки.

2. Загальні положення Інструкції зі складання територіальними центрами комплектування та соціальної підтримки протоколів та оформлення матеріалів про адміністративні правопорушення.

3. Особливості оформлення матеріалів про адміністративні правопорушення територіальними центрами комплектування та соціальної підтримки.

4. Вирішення ситуативних завдань.

## 5. Завдання для самостійної роботи

### 5.1. Практикум

#### Ситуативне завдання №1

До органу поліції звернувся гр. Петров із скаргою на свого сусіда Сидорова, який до другої години ночі працював електроперфоратором і заважав відпочивати йому та його сім'ї. На своє виправдання Сидоров пояснив, що йому потрібно було вкрай закінчити роботу, оскільки вранці він повинен був повернути інструмент. Розглянувши матеріали справи, дільничний офіцер поліції прийняв рішення про звільнення Сидорова від адміністративної відповідальності на підставі того, що він діяв у стані крайньої необхідності.

*Здійсніть юридичний аналіз ситуації та надайте відповідь на такі запитання:*

1. Чи мало місце адміністративне правопорушення?
2. Чи мала право вказана посадова особи розглядати справу про дане адміністративне правопорушення?
3. Чи є законним є прийняте в справі рішення?

#### Ситуативне завдання №2

Інспектори патрульної поліції під час здійснення патрулювання виявили факт вчинення громадянином Сидоренком адміністративного правопорушення, що передбачене ст. 175-1 КУпАП (Куріння тютюнових виробів у заборонених місцях). З метою припинення даного правопорушення та складання протоколу, працівники поліції затримали правопорушника та доставили його до приміщення органу поліції. Під час складання протоколу адміністративного затримання, громадянин Сидоренко почав вимагати надати йому безкоштовного захисника. Однак, інспектори патрульної служби відмовились задовольнити таке прохання, пояснивши, що право на отримання безоплатної вторинної правової допомоги надається громадянам лише під час розгляду справи.

*Здійсніть юридичний аналіз ситуації та надайте відповідь на такі запитання:*

1. Чи законними є дії наряду патрульної поліції?

## 2. Яким має бути алгоритм дій правоохоронців?

### Ситуативне завдання №3

Нарядом патрульної поліції було затримано громадянина Чкалова який, перебуваючи в стані алкогольного сп'яніння, образливо чіплявся до громадян, голосно кричав і нецензурно лаявся. Працівники поліції склали на громадянина Чекалова протокол про вчинення адміністративного правопорушення за ст. 173 КУпАП. З метою забезпечення своєчасного і правильного розгляду справи та виконання постанови по справі про адміністративне правопорушення, інспектори доставили громадянина Чекалова до приміщення органу поліції, де він пробув п'ять годин.

*Здійсніть юридичний аналіз ситуації та надайте відповідь на такі запитання:*

1. Чи законними є дії наряду патрульної поліції?
2. Яким має бути алгоритм дій наряду патрульної поліції?

### Ситуативне завдання №4

Нарядом патрульної поліції за вчинення дрібного хуліганства було затримано п'ятнадцятирічного громадянина Петренка. З метою складання протоколу про адміністративне правопорушення, працівники поліції затримали Петренка та доставили його до громадського пункту з охорони громадського порядку, про що протягом трьох годин повідомили його батьків. Після прибуття матері правопорушника, працівники поліції склали на неї протокол відповідно до частини третьої статті 184 КУпАП.

*Здійсніть юридичний аналіз ситуації та надайте відповідь на такі запитання:*

1. Чи законними є дії наряду патрульної поліції?
2. Яким має бути алгоритм дій поліцейських?

### Ситуативне завдання №5

Наряд патрульної поліції під час особистого огляду громадянина К. виявив у нього пачку від сірників, в якій знаходилась невідома речовина рослинного походження. З метою з'ясування всіх обставин справи, патрульні затримали громадянина та доставили його до органу поліції, де він протягом 10 днів утримувався в КЗД. При проведенні дослідження вмісту вилученої речовини з'ясувалось, що це була наркотична речовина «канабіс» у розмірі 45 гр. На підставі цього, на громадянина К. було складено протокол про адміністративне правопорушення за ст. 44 КУпАП (Незаконні виробництво, придбання, зберігання, перевезення, пересилання наркотичних засобів або психотропних речовин без мети збуту в невеликих розмірах). Начальник органу поліції розглянув усі зібрані матеріали й прийняв рішення про накладення на К. адміністративного стягнення у вигляді адміністративного арешту на 10 діб.

*Здійсніть юридичний аналіз ситуації та надайте відповідь на такі запитання:*

1. Чи мало місце адміністративне правопорушення?
2. Чи мала право вказана посадова особи розглядати справу про дане адміністративне правопорушення?
3. Чи є законним є прийняте в справі рішення?

#### Ситуативне завдання №6

Працівники патрульної поліції зупинили транспортний засіб, характер руху якого викликав у них підозру в спроможності водія керувати транспортним засобом (водій різко змінював напрям руху та швидкісний режим). На вимогу патрульного вийти з автомобіля, водій не відреагував, натомість, демонстративно дістав пляшку з пивом і випив її. Пройти огляд на стан сп'яніння водій відмовився, посилаючись на те, що він вживав спиртні напої лише після зупинки транспортного засобу патрульними.

*Здійсніть юридичний аналіз ситуації та надайте відповідь на такі запитання:*

1. Чи мало місце адміністративне правопорушення?
2. Чи законними є дії наряду?
3. Яким має бути алгоритм дій наряду патрульної поліції?

#### Ситуативне завдання №7

Під час патрулювання, наряд патрульної поліції виявив на дитячому майданчику двох громадян, які використовуючи паперові пакети для маскування їх вмісту, вживали невідому рідину. Підійшовши до них, патрульні попросили показати вміст пакетів. Громадяни відмовилися це зробити, аргументуючи це незаконними діями наряду. При візуальному огляді пакетів, в них проглядалися невідомі пляшки.

*Здійсніть юридичний аналіз ситуації та надайте відповідь на такі запитання:*

1. Чи мало місце адміністративне правопорушення?
2. Яким має бути алгоритм дій правоохоронців?

#### Ситуативне завдання №8

Нарядом патрульної поліції було затримано громадянина К., який в п'ятницю напередодні виборів здійснював передвиборну агітацію на території спортивного комплексу «Олімпійський». З метою з'ясування обставин справи та складання протоколу про адміністративне правопорушення, К. був доставлений до чергової частини органу поліції. Оскільки К. не мав при собі документів, він утримувався в КЗД протягом 3 днів. Після того, як з'ясувалося, що К. є громадянином Російської Федерації, на нього було складено протокол про адміністративне правопорушення за ст. 212-10 КУпАП (Порушення обмежень щодо ведення передвиборної агітації, агітація в день проведення референдуму). Начальник органу поліції розглянув усі зібрані матеріали й прийняв рішення про накладення на К. адміністративного стягнення у вигляді видворення його за межі України.

*Здійсніть юридичний аналіз ситуації та надайте відповідь на такі запитання:*

- 1. Чи мало місце адміністративне правопорушення?*
- 2. Чи мала право вказана посадова особи розглядати справу про дане адміністративне правопорушення?*
- 3. Чи є законним є прийняте в справі рішення?*

#### Ситуативне завдання №9

До громадського пункту з охорони громадського порядку з кінотеатру "Жовтень", членами громадського формування з охорони громадського порядку були доставлені громадяни Петров та Іванов. Свідки правопорушення - громадяни Сівко та Зозуля пояснили, що перебуваючи в глядацькому залі Петров заважав дивитися кінофільм, палив цигарки, голосно розмовляв і грубощами реагував на зауваження глядачів. Іванов у нетверезому стані спав в останньому ряду глядацького залу. Через дві години після з'ясування обставин вчинення правопорушень, керівником штабу громадського формування було прийнято рішення викликати наряд поліції. Прибувши на виклик, старший наряду прийняв рішення про затримання зазначених громадян та доставлення їх до Подільського УП ГУНП України у м. Києві. У районному управлінні, після складання протоколу затримані були поміщені до КЗД та утримувались там протягом 3-х діб. Після чого порушники були відпущені, матеріали про адміністративні правопорушення були направлені до суду.

*Здійсніть юридичний аналіз ситуації та надайте відповідь на такі запитання:*

- 1. Чи законними є дії наряду поліції?*
- 2. Яким має бути алгоритм дій правоохоронців?*

#### Ситуативне завдання №10

До чергової частини Дарницького УП ГУНП України в м. Києві надійшло повідомлення про те, що на дитячому майданчику невідомі особи розпивають алкогольні напої, палять цигарки, грубощами реагують на зауваження громадян. Прибувши на виклик, наряд поліції побачив двох чоловіків та одну жінку, які пиячили на дитячому майданчику. З'ясувавши ситуацію, патрульні прийняли рішення про затримання зазначених громадян та доставлення їх до Дарницького УП ГУНП України у м. Києві. Перед посадкою до патрульного автомобіля, порушників та їх особисті речі було оглянуто співробітниками поліції. У районному управлінні, після складання протоколу, затримані громадяни були відпущені. На наступний день зазначені громадяни звернулися зі скаргою про порушення їхніх прав та свобод.

*Здійсніть юридичний аналіз ситуації та надайте відповідь на такі запитання:*

- 1. Чи законними є дії наряду поліції?*
- 2. Яким має бути алгоритм дій правоохоронців?*

## Ситуативне завдання №11

Під час зупинки транспортного засобу та перевірки документів у водія, у працівників патрульної поліції виникла підозра, що водій перебуває в стані наркотичного сп'яніння. Зокрема, на це вказували такі ознаки, як порушення координації рухів і мови, виражене тремтіння пальців рук, почервоніння обличчя, сповільненість ходи та мови. Патрульні запропонували водієві пройти огляд на стан сп'яніння з використанням спеціального технічного засобу «Drager Alcotest 6820». Однак водій відмовився. Тоді, патрульні запропонували йому пройти огляд на стан сп'яніння в медичному закладі, на що водій дав згоду, але за умови, що він поїде на власному автомобілі. Патрульні на службовому автомобілі супроводжували водія до медичного закладу, де і було проведено огляд.

*Здійсніть юридичний аналіз ситуації та надайте відповідь на такі запитання:*

1. Чи законними є дії наряду патрульної поліції?
2. Які помилки було допущено нарядом поліції?
3. Яким має бути алгоритм дій патрульних?

## Ситуативне завдання №12

Працівники патрульної поліції зупинили автомобіль за порушення правил дорожнього руху. Під час оформлення протоколу про адміністративне правопорушення водій вів себе неадекватно: у нього було порушено координацію рухів, тремтіли руки, мова була незв'язною. В зв'язку з такою поведінкою, патрульні вирішили провести огляд водія на стан сп'яніння з використанням алкотестеру «Drager Alcotest 6820». Однак, перед проходженням такого огляду водій став вимагати від патрульних надати йому свідоцтво про державну реєстрацію та свідоцтво про повірку використовуваного приладу. Однак, патрульні відхилили прохання водія зауваживши, що, згідно чинного законодавства, вони зобов'язані пред'явити на вимогу водія лише інструкцію про застосування спеціального технічного засобу. Так і не провівши огляду водія на стан сп'яніння, патрульні склали протокол про адміністративне правопорушення за ст. 130 КУпАП (за відмову від проходження огляду на стан сп'яніння).

*Здійсніть юридичний аналіз ситуації та надайте відповідь на такі запитання: Чи правомірно діяли працівники поліції?*

*Яким повинен бути алгоритм дій працівників поліції в даному випадку?*

## Ситуативне завдання №13

Працівники патрульної поліції зупинили автомобіль, за кермом якого перебував Т., за те, що він порушив правила проїзду нерегульованих пішохідних переходів, а саме перебував на пішохідному переході одночасно з пішоходом. В момент перетину переходу автомобіль громадянина Т. знаходився на іншій стороні проїжджої частини від пішохода. Патрульні склали протокол про адміністративне правопорушення за ч. 1 ст. 122 КУпАП.

*Здійснить юридичний аналіз ситуації та надайте відповідь на такі запитання:*

- 1. Чи правомірно складений протокол про адміністративне правопорушення?*
- 2. Який порядок проїзду нерегульованих пішохідних переходів?*
- 3. Яким має бути алгоритм дій наряду патрульної служби?*

#### Ситуативне завдання №14

Громадянин Л. рухався за кермом власного автомобіля по вул. Федорова в м. Києві. Попереду він помітив автобус, що розпочинав рух від позначеної зупинки, розташованої на тротуарі. М. не зменшив швидкість та не дав можливість маршрутному транспортному засобу розпочати рух. Через 300 метрів він був зупинений нарядом поліції. Патрульний склав протокол про адміністративне правопорушення за ненадання переваги маршрутним транспортним засобам (ч. 3 ст. 122 КУпАП) і наклав на громадянина М. штраф у розмірі 50 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян. *Здійснить юридичний аналіз ситуації та надайте відповідь на такі запитання:*

- 1. Чи законними є дії наряду патрульної служби?*
- 2. Яким має бути алгоритм дій наряду патрульної служби?*

#### Ситуативне завдання №15

Працівники патрульної поліції зупинили автомобіль, водій якого не має при собі посвідчення водія відповідної категорії та поліса (договору) обов'язкового страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів. Відсутність цих документів він пояснив тим, що в нього викрали сумку з документами.

*Здійснить юридичний аналіз ситуації та надайте відповідь на такі запитання:*

- 1. Який алгоритм дій патрульного в цьому випадку.*
- 2. Чи буде водій притягнутий до адміністративної відповідальності.*

#### Ситуативне завдання №16

До чергової частини Солом'янського УП ГУНП у м. Києві зателефонував громадянин В., який повідомив, що на площадці біля його квартири перебувають двоє підозрілих людей. Прибувши на виклик, за адресою вул. Донецька 5, у під'їзді житлового будинку, наряд поліції виявив двох громадян, які палили цигарки.

При перевірці документів у цих громадян, з кишені одного з них випав невеличкий пакет із невідомою речовиною.

*Здійснить юридичний аналіз ситуації та надайте відповідь на такі запитання:*

- 1. Яких заходів особистої безпеки повинні дотримуватись працівники патрульної служби?*
- 2. Яким має бути алгоритм дій наряду поліції?*

## Ситуативне завдання №17

Громадянка С., зателефонувала до чергової частини Оболонського УП ГУНП України у м. Києві та повідомила, що мешканець її будинку, який робить ремонт у своїй квартирі, виносить будівельне сміття та звалює його у прибудинковому сквері. Оперативний черговий передав інформацію наряду патрульної поліції, який виїхав для перевірки повідомлення.

Прибувши на виклик, наряд поліції побачив громадянина, який вийшов з під'їзду із великими пакетами для сміття та попрямував в сторону зеленої зони.

*Здійсніть юридичний аналіз ситуації та надайте відповідь на такі запитання:*

1. Чи має місце адміністративне правопорушення?
2. Яким має бути алгоритм дій патрульних в цій ситуації?

## Ситуативне завдання № 18

До чергової частини Шевченківського УП ГУНП України в м. Києві зателефонувала громадянка А., яка повідомила, що у парку невідомий громадянин чіпляється до громадян, висловлюється нецензурною лайкою, на зауваження зроблені громадянами не реагує.

На місце події для перевірки інформації виїхав наряд патрульної служби.

*Здійсніть юридичний аналіз ситуації та надайте відповідь на такі запитання:*

1. Чи має місце адміністративне правопорушення?
2. Яким має бути алгоритм дій патрульних в цій ситуації?

## Ситуативне завдання №19

При перевірці документів у громадянина С. патрульний помітив, що в нього під курткою знаходиться наплічна кобура з пістолетом. На прохання пред'явити пістолет для перевірки, громадянин С. дістав його з кобури. Ним виявився револьвер для відстрілу патронів, споряджених гумовими кулями Шмайсер АЕ-38. Громадянин С. пред'явив відповідний дозвіл на нього. При огляді патрульний виявив, що пристрій перебуває в зарядженому стані. Патрульний склав на громадянина С. протокол про адміністративне правопорушення за ст.191 КУпАП за порушення правил носіння зброї.

*Здійсніть юридичний аналіз ситуації та надайте відповідь на такі запитання:*

1. Чи має місце адміністративне правопорушення?
2. Яким має бути алгоритм дій наряду патрульної служби поліції в цій ситуації?

## Ситуативне завдання №20

Громадянина Білорусі В., який має статус закордонного українця і останні п'ять років постійно проживає на території України, було відмовлено

в праві приймати участь у виборах Президента України. В. звернувся зі скаргою до адміністративного суду.

*Завдання: Яким має бути рішення суду?*

#### Ситуативне завдання №21

Громадянин Канади З. одружився з громадянкою України Д. Згодом, на цій підставі він набув громадянства України. Але його дружина Д через п'ять років набула громадянства Ізраїлю, розлучилась із чоловіком та виїхала в Ізраїль на постійне місце проживання. В зв'язку з цим, орган міграційної служби позбавив громадянина З. громадянства України. Таке рішення було обґрунтовано тим, що З. втратив підстави для набуття громадянства України. Не погоджуючись із таким рішенням, З. звернувся з позовом до суду.

*Завдання:*

1. *Яким має бути рішення суду?*
2. *Обґрунтуйте відповідь.*

#### Ситуативне завдання № 22

Орган міграційної служби позбавив статусу біженця особу без громадянства М., яка раніше постійно проживала в РФ. Таке рішення було обґрунтовано тим, що М. може повернутися в країну свого попереднього постійного проживання, оскільки обставини, за яких було надано статус біженця, більше не існують. М. відмовився покидати Україну посиляючись на обставини, які випливають із попередніх переслідувань у країні свого постійного перебування. Але незважаючи на це, орган міграційної служби прийняв рішення про його видворення до РФ.

*Завдання:*

1. *Чи правомірним є прийняте рішення?*
2. *Обґрунтуйте відповідь.*

#### Ситуативне завдання №23

25.09.2024 року громадянин РФ О., який зазнавав переслідування через свої політичні переконання, незаконно перетнув державний кордон України. 27.02.2025 року він звернувся до органу міграційної служби з клопотанням про надання йому статусу біженця. Однак зазначений орган притягнув його до адміністративної відповідальності за незаконне перетинання державного кордону.

*Завдання:*

1. *Чи правомірним є прийняте рішення?*
2. *Обґрунтуйте.*

#### Ситуативне завдання №24

21.03.2025 року громадянин Грузії К. отримав статус біженця. 28.09.2025 року він був засуджений за вбивство. Після відбування покарання, орган міграційної служби прийняв рішення про його примусове повернення до РФ. Однак громадянин К. звернувся зі скаргою до суду з приводу

неправомірності прийнятого рішення, зазначивши, що в РФ він може зазнати катувань та інших жорстоких, нелюдських або таких, що принижують гідність, видів поводження і покарання через його належність до певної соціальної групи або політичні переконання.

*Завдання:*

1. Яким має бути рішення суду?
2. Обґрунтуйте.

#### Ситуативне завдання №25

Під час оформлення документів для вирішення питання про надання статусу біженця громадянину РФ Г., працівники органу міграційної служби направили його на дактилоскопіювання. Однак громадянин Г. відмовився, обґрунтовуючи своє рішення тим, що він надав документи, які посвідчують його особу, а дактилоскопіювання проводиться лише в тому випадку, коли такі документи відсутні.

*Завдання: Чи правомірними є вимоги працівників органу міграційної служби?*

### 6. Індивідуальні завдання (курсіві, дипломні роботи)

Індивідуальні завдання з навчальної дисципліни «Адміністративно-юрисдикційна діяльність правоохоронних органів» не передбачено.

### 7. Методи навчання

Під час вивчення дисципліни використовуються словесні, наочні та практичні методи навчання.

### 8. Форми та методи контролю, критерії оцінювання результатів навчання

**Методи контролю** – усне та письмове опитування, практична перевірка виконаних завдань, тестовий та рейтинговий контролю. Контроль успішності здобувачів вищої освіти з кожної навчальної дисципліни поділяється на поточний і підсумковий контроль.

Для ефективної перевірки рівня засвоєння здобувачами знань, умінь і навичок з навчальної дисципліни використовують різні методи і форми контролю: 1) метод усного контролю; 2) метод письмового контролю; 3) метод тестового контролю; 4) метод програмованого контролю.

**Поточний контроль успішності здобувачів вищої освіти** – це систематична перевірка знань здобувачів, яка проводиться викладачем на поточних заняттях відповідно до розкладу та відповідно до програми, робочої програми, силабусу.

Поточний контроль здійснюється на кожному практичному занятті відповідно до конкретних цілей теми з метою перевірити ступінь та якість засвоєння матеріалу, що вивчається. В процесі поточного контролю оцінюється самостійна робота здобувача щодо повноти виконання завдань,

рівня засвоєння навчальних матеріалів, оволодіння практичними навичками аналітичної, дослідницької роботи та ін.

Поточний контроль – усний (у вигляді індивідуального або групового опитування, аналізу ділових ситуацій, ділових ігор) або письмовий (у вигляді контрольної роботи, тестів). Форми поточного контролю з кожної теми визначає викладач.

Контрольне оцінювання може проводитись в усній формі, у формі письмової контрольної роботи та/або тестування (комп'ютерного, письмового).

Контроль самостійної роботи здійснюють шляхом перевірки виконаних завдань на практичних, семінарських заняттях, написання рефератів, есе тощо.

**Підсумковий контроль** – контроль навчальних досягнень здобувачів з метою оцінки якості освоєння ними програми навчальної дисципліни, що проводиться в період проміжної атестації у формі заліку або іспиту (якщо дисципліна вивчається впродовж декількох академічних періодів, то підсумковий контроль може проводитись за частиною дисципліни, вивченої в даному академічному періоді). Мета підсумкового контролю – виявити засвоєння навчальної дисципліни в цілому, розуміння навчального матеріалу, взаємозв'язок змісту навчального матеріалу, логіку його засвоєння тощо.

Підсумковий контроль проводиться у формі заліку після закінчення вивчення навчальної дисципліни. Структура білета передбачає два теоретичних питання.

### Оцінювання результатів навчання

Аудиторна робота (поточне накопичення балів)							Підсумковий контроль	Підсумкова кількість балів
<i>max 60 б.</i>							<i>max 40 б.</i>	<i>max 100 б.</i>
Тема 1	Тема 2	Тема 3	Тема 4	Тема 5	Тема 6	Тема 7	Залік	
5	5	5	5	5	5	5	40	100

### Шкала оцінювання: національна та ECTS

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
		Оцінка	Пояснення
90-100	відмінно	A	відмінне виконання
85-89	добре	B	вище середнього рівня
75-84		C	загалом хороша робота
66-74	задовільно	D	непогано

60-65		Е	виконання відповідає мінімальним критеріям
35-59	незадовільно	Ех	необхідне перескладання
1-34		Е	необхідне повторне вивчення курсу

### **9. Інструменти, обладнання та програмне забезпечення, використання яких передбачає дисципліна та з урахуванням дистанційного навчання**

– пакет програмних продуктів Microsoft Office, а саме: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint та ін.;

– мультимедійний проєктор, комп'ютер /ноутбук/планшет, інтерактивні дошки.

Для забезпечення можливості організації дистанційного навчання може використовуватися платформа Zoom, середовище Classroom, Moodle «Мудл», Соціальні мережі та Telegram.

### **10. Перелік питань/завдань для підсумкового контролю з навчальної дисципліни**

1. Поняття, принципи та характерні риси адміністративно-юрисдикційної діяльності правоохоронних органів.

2. Вимоги, яким має відповідати адміністративно-юрисдикційна діяльність правоохоронних органів.

3. Суб'єкти адміністративної юрисдикції: поняття, ознаки та класифікація.

4. Поняття, види та основні правила підвідомчості справ про адміністративні правопорушення.

5. Місце правоохоронних органів в системі суб'єктів адміністративної юрисдикції.

6. Загальна характеристика та особливості адміністративних правопорушень, підвідомчих правоохоронним органам, компетенція щодо їх розгляду.

7. Місце Національної поліції України в системі суб'єктів адміністративної юрисдикції.

8. Загальна характеристика та особливості адміністративних правопорушень, підвідомчих Національній поліції України.

9. Компетенція Національної поліції України щодо розгляду справ про адміністративні правопорушення.

10. Правові засади застосування поліцейських заходів.

11. Класифікація та види поліцейських заходів.

12. Особливості застосування поліцією заходів забезпечення провадження у справах про адміністративні правопорушення.

13. Особливості кваліфікації та провадження у справах про адміністративні правопорушення, підвідомчих органам Національної поліції України.

14. Загальні положення Інструкції з оформлення матеріалів про адміністративні правопорушення в органах поліції.

15. Місце Державної міграційної служби України в системі суб'єктів адміністративної юрисдикції.

16. Загальна характеристика та особливості адміністративних правопорушень, підвідомчих Державній міграційній службі України.

17. Компетенція Державної міграційної служби України щодо розгляду справ про адміністративні правопорушення.

18. Особливості застосування заходів забезпечення провадження у справах про адміністративні правопорушення підрозділами ДМСУ.

19. Особливості кваліфікації та провадження у справах про адміністративні правопорушення, підвідомчих Державній міграційній службі України.

20. Загальні положення Інструкції з оформлення матеріалів про адміністративні правопорушення Державною міграційною службою України.

21. Особливості оформлення посадовими особами Державної міграційної служби України матеріалів справ про адміністративні правопорушення.

22. Місце Державної прикордонної служби України в системі суб'єктів адміністративної юрисдикції.

23. Загальна характеристика та особливості адміністративних правопорушень, підвідомчих Державній прикордонній службі України.

24. Компетенція Державної прикордонної служби України щодо розгляду справ про адміністративні правопорушення.

25. Особливості застосування заходів забезпечення провадження у справах про адміністративні правопорушення підрозділами ДПСУ.

26. Особливості кваліфікації та провадження у справах про адміністративні правопорушення, підвідомчих Державній прикордонній службі України.

27. Загальні положення Інструкції з оформлення посадовими особами Державної прикордонної служби України матеріалів справ про адміністративні правопорушення.

28. Особливості оформлення посадовими особами Державної прикордонної служби України матеріалів справ про адміністративні правопорушення.

29. Місце Державної служби України з надзвичайних ситуацій в системі суб'єктів адміністративної юрисдикції.

30. Загальна характеристика та особливості адміністративних правопорушень, підвідомчих Державній службі України з надзвичайних ситуацій.

31. Компетенція Державної служби України з надзвичайних ситуацій щодо розгляду справ про адміністративні правопорушення.

32. Особливості кваліфікації та провадження у справах про адміністративні правопорушення, підвідомчих Державній службі України з надзвичайних ситуацій.

33. Особливості оформлення уповноваженими посадовими особами ДСУНС матеріалів про адміністративні правопорушення.

34. Загальні положення Інструкції з оформлення уповноваженими посадовими особами ДСУНС матеріалів про адміністративні правопорушення.

35. Місце Служби безпеки України в системі суб'єктів адміністративної юрисдикції.

36. Загальна характеристика та особливості адміністративних правопорушень, підвідомчих Службі безпеки України.

37. Компетенція Служби безпеки України щодо розгляду справ про адміністративні правопорушення.

38. Особливості застосування заходів забезпечення провадження у справах про адміністративні правопорушення підрозділами СБУ.

39. Особливості кваліфікації та провадження у справах про адміністративні правопорушення, підвідомчих Службі безпеки України.

40. Загальні положення Інструкції про порядок оформлення в Службі безпеки України матеріалів про адміністративні правопорушення.

41. Місце Військової служби правопорядку у Збройних Силах України і територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки в системі суб'єктів адміністративної юрисдикції.

42. Загальна характеристика та особливості адміністративних правопорушень, підвідомчих Військовій службі правопорядку у Збройних Силах України і територіальним центрам комплектування та соціальної підтримки.

43. Компетенція Військової служби правопорядку у Збройних Силах України і територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки щодо розгляду справ про адміністративні правопорушення.

44. Особливості застосування заходів забезпечення провадження у справах про адміністративні правопорушення підрозділами ВСПЗСУ.

45. Особливості кваліфікації та провадження у справах про адміністративні правопорушення, підвідомчих Військовій службі правопорядку у Збройних Силах України.

46. Загальні положення Інструкції зі складання протоколів та оформлення матеріалів про військові адміністративні правопорушення.

47. Особливості оформлення матеріалів про військові адміністративні правопорушення.

48. Особливості кваліфікації та провадження у справах про адміністративні правопорушення, підвідомчих територіальним центрам комплектування та соціальної підтримки.

49. Загальні положення Інструкції зі складання територіальними центрами комплектування та соціальної підтримки протоколів та оформлення матеріалів про адміністративні правопорушення.

50. Особливості оформлення матеріалів про адміністративні правопорушення територіальними центрами комплектування та соціальної підтримки.

51. Адміністративні стягнення, їх види.

52. Накладення адміністративних стягнень при вчиненні кількох адміністративних правопорушень. Обчислення строків адміністративного стягнення.

53. Обставини, що пом'якшують відповідальність за адміністративні правопорушення.

54. Обставини, що обтяжують відповідальність за адміністративні правопорушення.

55. Обставини, що виключають провадження в справах про адміністративні правопорушення.

56. Адміністративне затримання особи: строки та порядок здійснення.

57. Особистий огляд і огляд речей.

58. Вилучення речей і документів.

59. Тимчасове затримання транспортного засобу.

60. Тимчасове вилучення посвідчення водія.

## **11. Рекомендовані джерела інформації:**

### **Основна**

1. Конституція України: Прийнята на п'ятій сесії Верховної Ради України 28 червня 1996 р. – К.: Преса України, 1997. – 80 с.

2. Кодекс України про адміністративні правопорушення від 7 грудня 1984 р. // Відомості Верховної Ради Української РСР (ВВР) 1984, додаток до № 51, ст.1122.

3. Про Службу безпеки України: Закон України від 25 березня 1992 р. // № 2229-ХІІ (Відомості Верховної Ради України (ВВР), 1992, № 27, ст.382).

4. Про звернення громадян: Закон України від 02 жовтня 1996 р. // Відомості Верховної Ради України. – 1996. – № 47. – С. 256.

5. Про правовий режим надзвичайного стану: Закон України від 16 березня 2000 р. // Відомості Верховної Ради. – 2000. – № 23. – С. 176.

6. Про участь громадян в охороні громадського порядку і державного кордону: Закон України від 22 червня 2000 р. // Відомості Верховної Ради. – 2000. – № 40. – С. 338.

7. Про імміграцію: Закон України від 07.06.2001 № 2491-ІІІ.

8. Про Військову службу правопорядку у Збройних Силах України: Закон України від 7 березня 2002 року № 3099-ІІІ (Відомості Верховної Ради України (ВВР), 2002, № 32, ст.225).

9. Про Державну прикордонну службу України: Закон України від 03 квітня 2003 р. (Відомості Верховної Ради України (ВВР), 2003, № 27, ст.208).

10. Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні: Закон України від 11.12.2003 № 1382-ІV.

11. Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту: Закон України від 08.07.2011 № 3671-VI.

12. Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства: Закон України від 22.09.2011 № 3773-VI.

13. Кодекс цивільного захисту України від 2 жовтня 2012 р. // (Відомості Верховної Ради (ВВР), 2013, № 34-35, ст.458).

14. Про правовий режим воєнного стану: Закон України від 12 травня 2015 р. // Відомості Верховної Ради. – 2015. – № 28. – ст. 250.

15. Про Національну поліцію: Закон України від 2 липня 2015 р. // Відомості Верховної Ради. – 2015. – № 40-41.

16. Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні»: Закон України від 24 лютого 2022 року № 2102-IX.

17. Про введення воєнного стану в Україні: Указ Президента України від 24 лютого 2022 року №64/2022.

18. Про затвердження Типового положення про пункт тимчасового перебування іноземців та осіб без громадянства, які незаконно перебувають в Україні: Постанова Кабінету Міністрів України від 17.07.2003 № 1110.

19. Про затвердження Порядку інформування центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги про випадки затримання, адміністративного арешту або застосування запобіжного заходу у вигляді тримання під вартою: Постанова Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2011 р. № 1363.

20. Про затвердження Положення про єдину державну систему цивільного захисту: Постанова Кабінету Міністрів України від 9 січня 2014 р. № 11.

21. Про затвердження Положення про Адміністрацію Державної прикордонної служби України: Постанова Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 р. № 533.

22. Про затвердження Порядку оформлення документів, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус, громадянам, які проживають на тимчасово окупованій території України: Постанова Кабінету Міністрів України від 04.06.2014 № 289.

23. Про затвердження Положення про Державну міграційну службу України: Постанова Кабінету Міністрів України від 20 серпня 2014 року № 360.

24. Про затвердження Положення про Державну службу України з надзвичайних ситуацій: Постанова Кабінету Міністрів України від 16 грудня 2015 р. № 1052.

25. Про затвердження плану заходів на 2018-2021 роки щодо реалізації Стратегії державної міграційної політики України на період до 2025 року: Розпорядження Кабінету Міністрів України від 29.08.2018 №602-р.

26. Про затвердження Положення про територіальні центри комплектування та соціальної підтримки: Постанова Кабінету Міністрів України від 23 лютого 2022 р. № 154.

27. Про затвердження Порядку встановлення особливого режиму в'їзду і виїзду, обмеження свободи пересування громадян, іноземців та осіб без

громадянства, а також руху транспортних засобів в Україні або в окремих її місцевостях, де введено воєнний стан: Постанова Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2021 р. № 1455.

28. Про затвердження Порядку перевірки документів в осіб, огляду речей, транспортних засобів, багажу та вантажів, службових приміщень і житла громадян під час забезпечення заходів правового режиму воєнного стану: Постанова Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2021 р. № 1456.

29. Про затвердження Порядку здійснення заходів щодо поводження з військовополоненими в особливий період: Постанова Кабінету Міністрів України від 17 червня 2022 р. № 721.

30. Загальна декларація прав людини: прийнята Резолюцією 217 А (III) Генеральної Асамблеї ООН 10 грудня 1948 р.

31. Міжнародний пакт про громадянські та політичні права: прийнятий Резолюцією 2200 А (XXI) Генеральної Асамблеї ООН 16 грудня 1966 р.

32. Декларація про захист усіх осіб від тортур та інших жорстоких, нелюдських чи принижуючих гідність видів поводження та покарання: резолюція 3452 (XXX) Генеральної Асамблеї ООН від 9 грудня 1975 р.

33. Кодекс поведінки посадових осіб у підтриманні правопорядку. Прийнято резолюцією 34/169 Генеральної Асамблеї ООН від 17 грудня 1979 р.

34. Конвенція проти тортур та інших жорстоких, нелюдських чи принижуючих гідність видів поводження та покарання: резолюція Генеральної асамблеї ООН від 10 грудня 1984 р.

35. Європейська конвенція про запобігання катуванням чи нелюдському або такому, що принижує гідність, поводженню чи покаранню: прийнята Радою Європи 28 листопада 1987 р.

36. Європейська конвенція про захист прав і основних свобод людини: прийнята Радою Європи 28 листопада 1987 р.

37. Декларація про поліцію: резолюція Парламентської асамблеї Ради Європи № 690 (1979) від 8 травня 1979 р.

38. Європейський кодекс поліцейської етики: рекомендація Rec. (2001) 10 прийнята Комітетом міністрів Ради Європи 19 вересня 2001 р.

39. Про затвердження Інструкції з оформлення матеріалів про адміністративні правопорушення Державною міграційною службою України: Наказ МВС України від 28 серпня 2013 р. № 825.

40. Про затвердження Інструкції з оформлення посадовими особами Державної прикордонної служби України матеріалів справ про адміністративні правопорушення: Наказ МВС України від 18 вересня 2013 р. № 898.

41. Про затвердження Інструкції з оформлення матеріалів про адміністративні правопорушення в органах поліції: Наказ МВС України від 06 листопада 2015 р. № 1376.

42. Про затвердження Інструкції з оформлення уповноваженими посадовими особами ДСНС матеріалів про адміністративні правопорушення: Наказ МВС України від 27 липня 2016 р. № 725.

43. Про затвердження Інструкції про порядок взаємодії між Державною

службою України з надзвичайних ситуацій, Національною поліцією України та Національною гвардією України у сфері запобігання і реагування на надзвичайні ситуації, пожежі та небезпечні події: Наказ МВС України від 22 серпня 2016 р. № 859.

44. Про затвердження Інструкції про порядок взаємодії між посадовими особами підрозділів Державної прикордонної служби України та територіальних органів Національної поліції України у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху в місцях значного скупчення транспортних засобів перед пунктами пропуску через державний кордон України: Наказ МВС України від 16 лютого 2017 р. № 128.

45. Про затвердження Інструкції про порядок оформлення в Службі безпеки України матеріалів про адміністративні правопорушення: Наказ СБУ від 22 березня 2017 р. № 173.

46. Про затвердження Інструкції про порядок взаємодії дільничних інспекторів прикордонної служби Державної прикордонної служби України та дільничних офіцерів поліції Національної поліції України: Наказ МВС України від 4 серпня 2017 р. № 689.

47. Про затвердження Порядку розгляду звернень та організації проведення особистого прийому громадян в органах та підрозділах Національної поліції України: Наказ МВС України від 15 листопада 2017 р. № 930.

48. Про затвердження Положення про орган охорони державного кордону Державної прикордонної служби України: Наказ від 30 листопада 2018 р. № 971.

49. Про затвердження Порядку ведення єдиного обліку в органах (підрозділах) поліції заяв і повідомлень про кримінальні правопорушення та інші події: Наказ МВС України від 8 лютого 2019 р. № 100.

50. Про затвердження Інструкції з організації реагування на заяви і повідомлення про кримінальні, адміністративні правопорушення або події та оперативного інформування в органах (підрозділах) Національної поліції України: Наказ МВС України від 27 квітня 2020 р. № 357.

51. Про затвердження Інструкції про порядок обміну інформацією у сфері запобігання виникненню та реагування на надзвичайні ситуації між Державною службою України з надзвичайних ситуацій і Міністерством розвитку громад та територій України: Наказ МВС України від 14 грудня 2020 р. № 857/303.

52. Про затвердження Інструкції зі складання протоколів та оформлення матеріалів про військові адміністративні правопорушення: Наказ Міністерства оборони України від 23 жовтня 2021 р. № 329.

53. Про затвердження Інструкції з формування та ведення інформаційної підсистеми «Адміністративна практика» інформаційно-комунікаційної системи «Інформаційний портал Національної поліції України»: Наказ МВС України від 13 березня 2023 р. № 180.

54. Про затвердження Порядку взаємодії закладів освіти, територіальних органів та підрозділів Державної служби України з

надзвичайних ситуацій, Національної поліції України з питань функціонування класів безпеки: Наказ МВС України від 20.11.2023 р. № 1436/940.

55. Про затвердження Інструкції зі складання територіальними центрами комплектування та соціальної підтримки протоколів та оформлення матеріалів про адміністративні правопорушення: Наказ Міністерства оборони України від 01 січня 2024 р. № 3.

56. Про затвердження Змін до Інструкції зі складання територіальними центрами комплектування та соціальної підтримки протоколів та оформлення матеріалів про адміністративні правопорушення: Наказ Міністерства оборони України від 28 липня 2025 р. № 514.

### Додаткова

1. Адміністративна діяльність Національної поліції: навчальний посібник для підготовки до іспиту / Калюк О.М., Константинов С.Ф., Куліков В.А. та ін. / за ред. Кулікова В.А. – К.: «Освіта України», 2016. – 230 с.

2. Організація охорони публічного порядку: навчальний посібник / Братель С.Г., Золотарьова Н.І., Кобзар К.П., Корж Є.М., Костюк В.Л., Кудря В.О., Куліков В.А., Радзівон С.М., Федоровська Н.В. / за ред. Кулікова В.А. – К.: ФОП Маслаков, 2019. – 164 с.

3. Діяльність Національної поліції України щодо забезпечення публічної безпеки в умовах антитерористичної операції: навч. посіб. / В.В. Аброськін; МВС України; Харків. Нац.ун-т внутр. справ. – К.: ФОП Лопатіна О.О., 2019. – 212 с.

4. Організаційно-правові основи діяльності Національної поліції: навчальний посібник / Басс В.О., Білик В.М., Братель С.Г., Варивода В.І., Гусєва К.А. та ін. / за ред. Кулікова В.А. – К.: ФОП Маслаков, 2020. – 294 с.

5. Адміністративно-юрисдикційна діяльність поліцейських: навчальний посібник / Басс В.О., Білик В.М., Братель С.Г., Варивода В.І. та ін. / за ред. Кулікова В.А. – К.: ФОП Маслаков, 2020. – 288 с.

6. Поліцейська діяльність [Текст]: навч. посіб. / [авт.кол.: В.О. Басс, В.М. Білик, С.Г. Братель, В.І. Варивода та ін. / за ред. В.А. Кулікова] – Київ: ФОП Маслаков, 2021. – 570 с.

7. Адміністративно-юрисдикційна діяльність органів Служби безпеки України: навчальний посібник / Благодарний А.М., Романов М.С., Стрельбицький М.П., Стрельбицька Л.М., Суслін С.В., Острог: Видавництво Національного університету «Острозька академія», 2021. 180 с.

8. Національна поліція України в умовах воєнного стану. Настільна книга поліцейського: навч. посіб. / Петков С.В., Дрозд О.Ю., Копотун І.М., Коропатнік І.М., Кривенко О.В., Петков В.П., Ануфрієв М.І., Курилюк Ю.Б., Микитюк М.А. – Видавничий дім «Професіонал», 2022 – 508 с.

9. Адміністративно-юрисдикційна діяльність органів Національної поліції: навч. посіб. / [авт.кол.: В.М. Білик, В.І. Варивода, за ред. В.А. Кулікова]. Київ: Національна академія внутрішніх справ, 2023. 285 с.

10. Адміністративно-юрисдикційна діяльність органів охорони державного кордону: підручник / Курилюк Ю.Б., Мота А.Ф., Гринько Р.В., Демчик Н.П., Кушнір Я.О., Михеєнко М.М. – Київ : ВД «Дакор», 2023. 484 с.

11. Повноваження Національної поліції в умовах збройних конфліктів: пам'ятка поліцейського / уклад. Турчак Р.М., Хатнюк Ю.А., Шевців М.Б., Львів: ЛьвДУВС, 2024. 30 с.

12. Виклики та загрози в умовах воєнного стану і в післявоєнний період та шляхи їх подолання: наукова монографія / За заг. ред. О.В. Кузьменко. Київ: Видавничий центр «Кафедра», 2024. 880с.

13. Національна безпека: навчальний посібник. М.М. Іжа, М.М. Миколайчук, М.П. Попов та ін.; Нац. ун-т «Одеська політехніка». Одеса. 2025. 1005 с.

### Інформаційні ресурси

1. <http://www.rada.kiev.ua> – Верховна Рада України
2. <http://www.kmu.gov.ua> – Кабінет Міністрів України
3. <http://www.mvs.gov.ua> – Міністерство внутрішніх справ України
4. <https://www.npu.gov.ua/uk/> – Національна поліція
5. <http://www.naiaiu.kiev.ua> – Національна академія внутрішніх справ
6. <http://www.nau.kiev.ua> – Нормативні акти України
7. <http://patrol.police.gov.ua/ru/site/index> – патрульна поліція

Розробники:

Професор кафедри  
адміністративно-правових дисциплін

**Геннадій ШЕВЧУК**

Доцент кафедри  
адміністративно-правових дисциплін

**Володимир КУЛІКОВ**