



**МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ВНУТРІШНІХ СПРАВ
НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ПРАВА ТА ПСИХОЛОГІЇ
Кафедра ділової української та іноземних мов**

СИЛАБУС

**навчальної дисципліни «ФРАНЦУЗЬКА МОВА ЯК
МІЖНАРОДНА МОВА ЄС (ПОЧАТКОВИЙ РІВЕНЬ, А1)»**

Статус дисципліни: вибіркова
Рівень вищої освіти: перший (бакалаврський)
Ступінь вищої освіти: бакалавр
Форми здобуття вищої освіти: денна
Мова викладання: українська
Навчальний рік розроблення: 2025
Форма підсумкового контролю: залік

Шемякіна Наталія Володимирівна
доцент кафедри ділової української та іноземних мов навчально-наукового
інституту
права та психології
Вчений ступінь: кандидат філологічних наук
Електронна адреса: natalia-shemyakina@ukr.net
Робоче місце: пл. Солом'янська, 1, каб. 412
Консультації

Очні: (відповідно до окремого графіка кафедри)
Онлайн: ел. поштою, пн.– пт. з 14.30 до 16.30

СТИСЛИЙ ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Навчальна дисципліна «Французька мова як міжнародна мова ЄС (початковий рівень, A1)» призначена для здобувачів вищої освіти, які ще не вивчали французьку мову. Водночас цей навчальний курс закладає основу для досягнення наступного рівня володіння мовою - A2, а також, у подальшому, рівня - B1 за шкалою CEFR.

Вибірковий навчальний курс «Французька мова як міжнародна мова ЄС» має на меті підготовку фахівців із права або правоохоронної діяльності, здатних вільно спілкуватися французькою мовою та застосовувати отримані знання в майбутній професійній діяльності, пов'язаній з європейською інтеграцією та міжнародною співпрацею.

Актуальність навчального курсу зумовлена тим, що французька мова є однією з офіційних мов ЄС та однією з робочих мов ключових інституцій, таких як Європейська Комісія, Суд Європейського Союзу та Європейський парламент. Французька є офіційною та робочою мовою ООН, НАТО, МКС, Інтерполу, Європолу, що робить її цінним інструментом для роботи в сферах, що перетинаються з міжнародним правом, комерцією та дипломатією.

Предметом вивчення вибіркової навчальної дисципліни «Французька мова як міжнародна мова ЄС (початковий рівень, A1)» є:

- мовні одиниці, лексичні та граматичні форми та явища, необхідні для формулювання та вираження думок французькою мовою;
- національно-обумовлені комунікативні кліше;
- умови вживання лексичних і граматичних одиниць;
- кліше та сталі вирази, що вживаються відповідно до комунікативної ситуації;
- норми вербальної та невербальної поведінки, прийняті у франкомовній культурі;
- правила поведінки та норми спілкування у франкомовному середовищі;
- соціокультурні явища.

Метою курсу є досягнення студентами рівня володіння мовою A1(1 частина) згідно із Загальноєвропейськими рекомендаціями з мовної освіти за шкалою CEFR.

На вивчення навчальної дисципліни «Французька мова як міжнародна мова ЄС (початковий рівень, A1)» відводиться **90 годин / 3 кредити ECTS**, з них: аудиторних – 48, самостійної роботи – 42.

Під час вивчення навчальної дисципліни «Французька мова як міжнародна мова ЄС» (початковий рівень, A1)» здобувачі вищої освіти набувають базових мовленнєвих компетенцій:

- **Говоріння :**
 - уміння вітатися, прощатися,
 - уміння представляти себе та інших,
 - уміння ставити прості запитання та відповідати на них (ім'я, прізвище, вік, номер телефону, Facebook, Instagram, адреса, місце проживання, професія).

-уміння робити прості описи свого оточення, сім'ї, хобі чи повсякденного життя.

Аудіювання :

- розуміння знайомих слів та базових фраз у повільному та чіткому мовленні, що стосуються особистої інформації та безпосереднього оточення.

Читання :

- розуміння коротких, простих текстів, наприклад, оголошень, листівок, меню, або коротких статей з автентичних джерел, адаптованих для початківців.

Письмо:

- Вміння писати прості, короткі тексти, такі як привітання, заповнення анкет, надсилання коротких повідомлень чи електронних листів.

Навчальний курс «Французька мова як міжнародна мова ЄС» (початковий рівень/ A1)» забезпечує плавний і послідовний перехід від одного етапу до іншого, що робить процес навчання логічним та ефективним для початківців.

Форми та методи навчання

Методика викладання навчальної дисципліни поєднує основні положення комунікативної методики, що спрямовані на формування іншомовної комунікативної компетентності, в якій спілкування є водночас як кінцевою метою вивчення мови, так і засобом її досягнення.

Програма курсу розрахована на здобувачів освіти, які не вивчали французьку мову, тому основна увага на початковому етапі приділяється курсу нормативної французької фонетики. Вступний фонетичний курс побудовано за принципом від звуку до букви. Кожне практичне заняття починається з фонетичних вправ у транскрипції, за якими слідує графічне зображення звуку. Наступним етапом є робота над звуком у слові та в реченнях. Метою цього виду вправ є розвиток і закріплення артикуляційних навичок, а також розвиток техніки читання незнайомих слів, що дає можливість розвинути у студентів навички самостійного читання незнайомого тексту. Граматичний матеріал вводиться з першого практичного заняття і закріплюється численними вправами.

Навчальний курс «Французька мова як міжнародна мова ЄС» (початковий рівень/ A1)» побудовано на основі французького навчально-методичного комплексу Édito A1 (Didier FLE), що передбачає керований підхід до фонетики та граматики у 3 етапи: розминка, робота, мовна практика. Особливе місце приділяється словниковому запасу: пропонуються численні ілюстрації та цікаві завдання. Вправи, що містяться у базовому підручнику (Méthode de français) та робочому зошиті (Cahier d'activités), характеризуються комунікативною та прагматичною спрямованістю. Опрацювання великого об'єму аудіозаписів має на меті тренування та розвиток сприйняття та розуміння французької мови на слух. Завдання, пов'язані з виконанням письмових вправ, є багатовекторними. Насамперед, вони дозволяють покращити орфографічний та граматичний рівень мовної компетенції.

Вибіркова навчальна дисципліна базується на актуальних автентичних документах, пов'язаних із Францією та франкомовними країнами. Це дозволяє

студентам поринути у французьке повсякденне життя та відкрити для себе франкомовні реалії. Завдяки цьому курсу здобувачі освіти мають зрозуміти, як працює мова за допомогою керованого вивчення граматики.

Методи контролю

Поточний контроль виконання навчального плану дисципліни проводиться методом індивідуального та фронтального опитування, перевіркою виконання усних та письмових завдань на практичних заняттях, а також оцінюванням самостійних робіт.

Формою підсумкового контролю іншомовних навичок і вмінь здобувачів вищої освіти ступеня бакалавра є залік.

До заліку допускаються здобувачі вищої освіти, які виконали програму навчання у повному обсязі. На заліку визначається рівень сформованості мовленнєвих вмінь та навичок здобувачів вищої освіти в обсязі відповідно до вимог програми.

Пререквізити: Навчальна дисципліна «Французька мова як міжнародна мова ЄС (початковий рівень, A1)» має зв'язок з гуманітарними дисциплінами, що вивчаються у закладах вищої освіти системи МВС України, зокрема з такими як: «Українська мова професійного спрямування», «Інформаційні та комунікаційні технології», «Електронні лінгвістичні ресурси».

Постреквізити: «Французька мова як міжнародна мова ЄС (A2)», «Французька мова як міжнародна мова ЄС (B1)».

Перелік компетентностей, розвитку яких сприяє вивчення навчальної дисципліни

Загальні компетентності (ЗК):

ЗК1. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях (у спілкуванні із франкомовними громадянами).

ЗК4. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.

ЗК5. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями

ЗК7. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації (міжкультурна компетентність)

ЗК9. Здатність працювати в команді.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності:

СК3. Здатність визначати придатні для юридичного аналізу факти, систематизувати одержані результати, встановлювати причинно-наслідкові зв'язки, формулювати аргументовані висновки та рекомендації.

СК4. Здатність самостійно збирати та критично опрацьовувати, аналізувати та узагальнювати правову інформацію з різних джерел.

Результати навчання:

РН2. Вести міжособистісний діалог та превентивну комунікацію з метою виконання завдань професійної діяльності.

РН4. Формулювати і перевіряти гіпотези, виокремлювати юридично значущі факти, виявляти причинно-наслідкові зв'язки в діях і явищах для

прийняття оптимального рішення в конкретних ситуаціях.

PH5. Розробляти тексти, документи з питань професійної діяльності, вільно спілкуватися українською та іноземною мовами.

Програмні результати навчання

У результаті вивчення дисципліни «Французька мова як міжнародна мова ЄС» (початковий рівень/ A1) здобувач вищої освіти

знатиме:

- ~ - правила читання;
- ~ тематичну лексику ;
- ~ граматичні правила (в межах пройденої тематики);
- ~ структурні правила заповнення анкетних даних,
- ~ структурні правила написання короткого електронного листа, повідомлення, написання листівки;

умітиме:

- читати та правильно інтонувати речення;
- розуміти прості аудіо-повідомлення, знаходити у них конкретну необхідну інформацію;
- вміти представляти себе та інших, розповісти про себе та безпосереднє оточення;
- вміти розповісти про сім'ю, членів родини різного ступеня спорідненості;
- вміти розповісти про своє хобі, інтереси, повсякденне життя запросити на свято;
- вміти поставити запитання, виразити прохання у найпростіших побутових ситуаціях, висловити прості реакції та оцінки.
- вміти написати дружнє елементарне електронне повідомлення, листівку.
- розуміти короткі тексти (елементарного рівня) побутового, рекламного характеру.

Структура навчальної дисципліни та тематика навчальних занять

Назва теми	Види робіт	Завдання для самостійної роботи
Тема 1. Фонетична будова французької мови (Алфавіт. Класифікація голосних та приголосних. Напівголосні звуки. Особливості вимови французьких голосних та приголосних). Цифри. Граматика: Зворот c'est	Фронтальна робота: робота з фонетикою, аудіювання; пояснення нового граматичного або лексичного матеріалу. Робота в парах: відпрацювання діалогів, розігрування типових ситуацій спілкування, взаємна перевірка вправ. Індивідуальна робота: самостійне виконання письмових вправ у	Вивчити французький алфавіт та числа від 0 до 20. Записати в зошит та вивчити правила вимови від звука до літери. Граматика: Будова французького речення. Зворот c'est.[3]

	робочому зошиті (Cahier d'exercices), читання текстів для себе, підготовку до усних відповідей, домашні завдання. Групова робота: обговорення ілюстрацій, аудіо- та відеосюжетів. Індивідуальні або групові опитування.	Інформаційні джерела: Основна література: 1; 2. Додаткова література: 3 (дист.курс).
Тема 2. Правила читання. (Орфографія. Інтонація. Наголос. Мовленнєвий потік). Дні тижня, місяці, пори року. Граматики: особові займенники; іменник; дієслово «être».	Фронтальна робота: робота з фонетикою, аудіювання; пояснення нового граматичного або лексичного матеріалу. Робота в парах: відпрацювання діалогів, розігрування типових ситуацій спілкування, взаємна перевірка вправ. Індивідуальна робота: самостійне виконання письмових вправ у робочому зошиті (Cahier d'exercices), читання текстів для себе, підготовку до усних відповідей, домашні завдання. Групова робота: обговорення ілюстрацій, аудіо- та відеосюжетів. Індивідуальні або групові опитування: усне монологічне мовлення, рольова гра. Інформаційні джерела:	Вивчити лексику «Дні тижня, місяці, пори року» та числа від 0 до 31. Записати в зошит та вивчити правила вимови від звука до літер. Вивчити правила читання. Читати фрази та текст. Граматики: вивчити особові займенники; відмінювання дієслова «être». Виконати письмові вправи у робочому зошиті (Cahier d'exercices).
Тема 3. Перші контакти (етикетні формули звертання, вітання, прохання, подяки, прощання). Мікродіалоги. Граматики: Особові займенники. Дієслова «être», «avoir». Заперечна форма дієслова.	Фронтальна робота: робота з фонетикою, аудіювання; пояснення нового граматичного або лексичного матеріалу. Робота в парах: відпрацювання діалогів, розігрування типових ситуацій спілкування, взаємна перевірка вправ. Індивідуальна робота: самостійне виконання письмових вправ у робочому зошиті (Cahier d'exercices), читання текстів для себе, підготовку до усних відповідей, домашні завдання. Групова робота: обговорення ілюстрацій, аудіо- та відеосюжетів, виконання проектних завдань. Індивідуальні або групові опитування: усне монологічне мовлення, рольова гра.	Лексика: вивчити формули ввічливості: звертання, вітання, подяки, прощання. Граматики: дієслова: «avoir», «s'appeler»; Заперечна форма дієслова. Виконати усні та письмові вправи у робочому зошиті (Cahier d'exercices).
Тема 4. Персонографічні дані осіб (прізвище, ім'я,	Фронтальна робота: робота з фонетикою, аудіювання; пояснення нового граматичного або лексичного	Записати в зошит та вивчити правила вимови від звука до літер.

<p>адреса, телефони, національність, освіта, сімейний стан).</p> <p>Грамматика: Дієслова «être, avoir, aller» та дієслова першої групи «parler, s'appeler» (відмінювання у теперішньому часі). Прикметники, що позначають національність.</p>	<p>матеріалу.</p> <p>Робота в парах: відпрацювання діалогів, розігрування типових ситуацій спілкування, взаємна перевірка вправ.</p> <p>Індивідуальна робота:самостійне виконання письмових вправ у робочому зошиті (Cahier d'exercices), читання текстів для себе, підготовку до усних відповідей, домашні завдання.</p> <p>Групова робота: обговорення ілюстрацій, аудіо- та відеосюжетів, виконання проектних завдань.</p> <p>Індивідуальні або групові опитування: усне монологічне мовлення, рольова гра.</p>	<p>Вивчити правила читання. Читати фрази та текст. Тема усної відповіді: «Мої особисті дані».</p> <p>Письмо: Заповнити анкетні дані.</p> <p>Виконати усні та письмові вправи у робочому зошиті (Cahier d'exercices).</p>
<p>Тема 5. Розповідь про себе.</p> <p>Грамматика: «Означений артикль». Відмінювання дієслів першої групи.</p>	<p>Фронтальна робота: робота з фонетикою, аудіювання; пояснення нового граматичного або лексичного матеріалу.</p> <p>Робота в парах: відпрацювання діалогів, розігрування типових ситуацій спілкування, взаємна перевірка вправ.</p> <p>Індивідуальна робота:самостійне виконання письмових вправ у робочому зошиті (Cahier d'exercices), читання текстів для себе, підготовку до усних відповідей, домашні завдання.</p> <p>Групова робота: обговорення ілюстрацій, аудіо- та відеосюжетів, виконання проектних завдань.</p> <p>Індивідуальні або групові опитування: усне монологічне мовлення, рольова гра.</p>	<p>Записати в зошит та вивчити правила вимови від звука до літер.</p> <p>Вивчити правила читання. Читати фрази та текст. Виконати усні та письмові вправи у робочому зошиті (Cahier d'exercices).</p> <p>Тема усної відповіді: «Розповідь про себе».</p>
<p>Тема 6. Представлення та знайомство з іншою людиною.</p> <p>Грамматика: Найпростіші граматичні розповідні та питальні структури.</p>	<p>Фронтальна робота: робота з фонетикою, аудіювання; пояснення нового граматичного або лексичного матеріалу.</p> <p>Робота в парах: відпрацювання діалогів, розігрування типових ситуацій спілкування, взаємна перевірка вправ.</p> <p>Індивідуальна робота:самостійне виконання письмових вправ у робочому зошиті (Cahier d'exercices), читання текстів для себе, підготовку до усних відповідей, домашні завдання.</p>	<p>Записати в зошит та вивчити правила вимови від звука до літер.</p> <p>Читати фрази та текст. Виконати усні та письмові вправи у робочому зошиті (Cahier d'exercices).</p> <p>Практикум з медіації: створити слайд-шоу, щоб представити відому людину (політика, актора, співака).</p>

	<p>Групова робота: обговорення ілюстрацій, аудіо- та відеосюжетів, виконання проєктних завдань.</p> <p>Практикум з медіації: створення слайд-шоу, щоб представити відому людину (політика, актора, співака).</p> <p>Індивідуальні або групові опитування:</p> <p>Індивідуальні або групові опитування: усне монологічне мовлення, рольова гра.</p>	
<p>Тема 7. Сім'я. (Родинні зв'язки. Назви членів родини різних поколінь та ступеня спорідненості. Професії).</p> <p>ГраMATика: Рід іменників професій.</p>	<p>Фронтальна робота: робота з фонетикою, аудіювання; пояснення нового граматичного або лексичного матеріалу.</p> <p>Робота в парах: відпрацювання діалогів, розігрування типових ситуацій спілкування, взаємна перевірка вправ.</p> <p>Індивідуальна робота: самостійне виконання письмових вправ у робочому зошиті (Cahier d'exercices), читання текстів для себе, підготовку до усних відповідей, домашні завдання.</p> <p>Групова робота: обговорення ілюстрацій, аудіо- та відеосюжетів, виконання проєктних завдань.</p> <p>Індивідуальні або групові опитування: усне монологічне мовлення, рольова гра.</p>	<p>Записати в зошит та вивчити правила вимови від звука до літер.</p> <p>Читати фрази та текст.</p> <p>Виконати усні та письмові вправи у робочому зошиті (Cahier d'exercices).</p> <p>Підготовки невеликої презентації: «Моя родина».</p>
<p>Тема 8. Місце проживання (країна, місто, населений пункт, район, адреса).</p> <p>ГраMATика: Прийменники місцезнаходження з містами та країнами.</p>	<p>Фронтальна робота: робота з фонетикою, аудіювання; пояснення нового граматичного або лексичного матеріалу.</p> <p>Робота в парах: відпрацювання діалогів, розігрування типових ситуацій спілкування, взаємна перевірка вправ.</p> <p>Індивідуальна робота: самостійне виконання письмових вправ у робочому зошиті (Cahier d'exercices), читання текстів для себе, підготовку до усних відповідей, домашні завдання.</p> <p>Групова робота: обговорення ілюстрацій, аудіо- та відеосюжетів, виконання проєктних завдань.</p> <p>Індивідуальні або групові опитування: усне монологічне мовлення, рольова гра.</p>	<p>Записати в зошит та вивчити правила вимови від звука до літер.</p> <p>Читати фрази та текст.</p> <p>Виконати усні та письмові вправи у робочому зошиті (Cahier d'exercices).</p> <p>Підготовки невеликої презентації : «Моє місто».</p> <p>Тема усної відповіді: «Розповідь про місце проживання (країна, місто, населений пункт, район, адреса)».</p>
<p>Тема 9. Дружні зв'язки</p>	<p>Фронтальна робота: робота з фонетикою, аудіювання; пояснення нового граматичного або лексичного матеріалу.</p>	<p>Записати в зошит та вивчити правила вимови від звука до літер.</p>

<p>(Захоплення. Хоббі. Відвідування культурних заходів, запрошення гостей).</p> <p><i>Грамматика:</i> Означені та неозначені артиклі, відмінювання дієслів 3 групи (prendre, descendre).</p>	<p>фонетикою, аудіювання; пояснення нового граматичного або лексичного матеріалу.</p> <p>Робота в парах: відпрацювання діалогів, розігрування типових ситуацій спілкування, взаємна перевірка вправ.</p> <p>Індивідуальна робота: самостійне виконання письмових вправ у робочому зошиті (Cahier d'exercices), читання текстів для себе, підготовку до усних відповідей, домашні завдання.</p> <p>Групова робота: виконання проектних завдань, підготовки невеликих презентацій обговорення відеосюжетів.</p> <p>Індивідуальні або групові опитування: усне монологічне мовлення, рольова гра.</p>	<p>правила вимови від звука до літер.</p> <p>Читати фрази та текст.</p> <p>Виконати усні та письмові вправи у робочому зошиті (Cahier d'exercices).</p> <p>Тема усної відповіді: «Розповідь про друга/подругу, свого нареченого»</p>
--	--	--

Рекомендовані джерела інформації

Основна література

1. Édito A1 Méthode de français 2 édition Lucie Mensdorff-Pouilly Sergueï Opatski Violette Petitmengin Sylvie Pons Caroline Sperandio Hamza Djimli (DELF) Julie Veldeman-Abry (phonétique) Didier FLE, éditions Hatier, 2022. 190 p.

2. Édito A1 Méthode de français. Cahier d'activités. 2 édition Roxane Amoravain Valérie Blasco Hélène Maspoli Lucie Mensdorff-Pouilly Magosha Fréquelin et Marie Gouelleu (DELF) Julie Veldeman-Abry (phonétique) Didier FLE, éditions Hatier, 2022. 143 p.

Додаткова література

1. Фонетичний курс з французької мови для гуманітарних факультетів : навчально- методичний посібник / Н. Г. Лисенко, І. С. Руднева, М. В. Григор'єв, Г. Ф. Уткіна. Харків : ХНУ імені В. Н. Каразіна, 2023. 140 с

2. Дроздов О.А. Грамматика французької мови в таблицях і схемах. Довідкове видання. Київ: ТОВ «ВП Логос-М», 2020. 96.с.

3. Українсько-французький розмовник для працівників сектору безпеки та оборони: навчально-довідкове видання / Шемякіна Н.В., Шутенко С.В. Київ: Нац. акад. внутр. справ, 2024. 100 с.

Інформаційні ресурси

1. <https://www.larousse.fr/>
2. <https://www.francaisfacile.com/>

Технічне обладнання:

комп'ютер /ноутбук/планшет, інтерактивна дошка.

Програмне забезпечення навчальної дисципліни:

1. Інтерактивна цифровий підручник Édito A1 Méthode de français
2. Інтерактивний цифровий робочий зошит: Édito A1 Méthode de français. Cahier d'activités.

Політика вивчення навчальної дисципліни та оцінювання

Політика щодо термінів виконання та перескладання

Виконання всіх видів робіт (усних та письмових завдань, проєктів) має здійснюватися у встановлені та заздалегідь оголошені викладачем терміни (дедлайни).

Завдання, подані з порушенням термінів без наявності поважних причин (наприклад, документально підтверджена хвороба), можуть бути оцінені на нижчу оцінку (наприклад, 75% від максимальної кількості балів за завдання) або не прийняті.

Пропущені заняття мають бути відпрацьовані здобувачем вищої освіти в індивідуальному порядку під час консультацій або за погодженим графіком.

Політика щодо академічної доброчесності

Дотримання академічної доброчесності є **обов'язковою передумовою** для успішного опанування дисципліною та отримання позитивної оцінки. Політика базується на принципах, викладених у Кодексі академічної доброчесності Національної академії внутрішніх справ.

Основні вимоги:

Самостійне виконання всіх навчальних завдань, а також завдань поточного та підсумкового контролю знань.

Надання для оцінювання лише результатів власної роботи.

Заборона списування під час виконання всіх видів навчальних та контрольних завдань, а також заліку, зокрема з використанням мобільних пристроїв чи інших допоміжних засобів.

Політика щодо відвідування

Відвідування всіх практичних занять є **обов'язковим**. Присутність здобувача вищої освіти необхідна для забезпечення поточного та підсумкового оцінювання знань.

У разі пропуску занять з **поважних причин** (підтверджених документально, наприклад, медичною довідкою), здобувач вищої освіти має повідомити викладача та відпрацювати пропущений матеріал.

Систематичні пропуски без поважних причин можуть бути підставою для недопуску до підсумкового контролю (заліку). Політика вивчення та викладання навчальної дисципліни здійснюється з дотриманням основних нормативних документів Національної академії внутрішніх справ:

Положення про академічну доброчесність у Національній академії внутрішніх справ

https://www.navs.edu.ua/files/dobrochesnist/2025/polozhennia_akadem_dobrochesnist_2025.pdf

Накопичення балів з тем за усі види робіт (max 60 балів)				Підсумковий контроль (max 40 балів)	Підсумкова кількість балів (max 100 балів)
Тема 1	Тема 2	Тема 3	Самостійна робота	Залік/Екзамен	
5 б.	4 б.	5 б.	4 б.	40 б.	100 б.

Оцінювання результатів навчання

Шкала оцінювання

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
		Оцінка	Пояснення
90–100	відмінно	A	відмінне виконання
85–89	добре	B	вище від середнього рівня
75–84		C	загалом хороша робота
66–74	задовільно	D	Непогано
60–65		E	виконання відповідає мінімальним критеріям
35–59	незадовільно	Fx	необхідне перескладання
1–34		F	необхідне повторне вивчення курсу

Розробник:

Наталія ШЕМЯКІНА, доцент кафедри ділової української та іноземних мов ННПП, кандидат філологічних наук, доцент

Силабус схвалено на засіданні кафедри ділової української та іноземних мов навчально-наукового інституту права та психології Національної академії внутрішніх справ
протокол від 07 липня 2025 року № 11

Завідувач кафедри ділової української та іноземних мов ННПП



Ольга МАКСИМЕНКО



Сфера наукових інтересів:

Прагмалінгвістика, комунікативна лінгвістика, методика викладання іноземних мов, інноваційні технології навчання іноземних мов, міжкультурна комунікація.