

**МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ВНУТРІШНІХ СПРАВ**



**ПОРЯДОК
ПОНОВЛЕННЯ, ПЕРЕВЕДЕННЯ НА НАВЧАННЯ
ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ
НА МІСЦЯ ДЕРЖАВНОГО ЗАМОВЛЕННЯ
ДО НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ ВНУТРІШНІХ СПРАВ**



ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою НАВС

протокол від 30.06.2026 № 14/2-6

УВЕДЕНО В ДІЮ

Наказ НАВС від 30.06.2026 № 867

Київ 2026

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Порядок поновлення, переведення на навчання здобувачів вищої освіти на місця державного замовлення до Національної академії внутрішніх справ (далі – Порядок) визначає вимоги та процедуру поновлення і переведення на навчання осіб, які навчаються в закладах вищої освіти із специфічними умовами навчання, що належать до сфери управління МВС, та інших закладах вищої освіти України за очною (денною) та заочною формами навчання.

2. Порядок розроблено відповідно до законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про академічну доброчесність», наказу МВС України від 23.10.2024 № 718 «Про затвердження Порядку відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення курсантів і слухачів, які навчаються в закладах вищої освіти із специфічними умовами навчання, що належать до сфери управління Міністерства внутрішніх справ України» та наказу МОН України від 07.02.2024 № 134 «Про затвердження Положення про порядок відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення осіб, які навчаються у закладах вищої освіти, та надання їм академічної відпустки», Положення про організацію освітнього процесу в Національній академії внутрішніх справ, Положення про академічну доброчесність у Національній академії внутрішніх справ, Етичного кодексу Національної академії внутрішніх справ, Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти в Національній академії внутрішніх справ, а також інших нормативно-правових актів, що регулюють відносини у сфері вищої освіти.

3. У цьому Порядку терміни вживаються у значеннях, визначених законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про академічну доброчесність», «Про Національну поліцію», Положенням про організацію освітнього процесу в Національній академії внутрішніх справ та іншими нормативно-правовими актами.

4. На навчання на місця державного замовлення для здобуття першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за відповідною освітньою програмою можуть бути поновлені особи молодшого та середнього складу поліції, а також цивільні особи, які працюють в органах, підрозділах, на підприємствах, в установах та організаціях, що належать до сфери управління Національної поліції України, та мають повну загальну середню освіту.

5. Переведеними для продовження навчання на місця державного замовлення до НАВС для здобуття першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за відповідною освітньою програмою можуть здобувачі вищої освіти, які проходять службу в поліції на посадах молодшого та середнього складу, цивільні особи, які працюють на підприємствах, в установах, організаціях, що належать до сфери управління Національної поліції України, на основі повної загальної середньої освіти, а також студенти денної форми навчання академії – за результатами конкурсної вступної кампанії.

6. На навчання на місця державного замовлення для здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти можуть бути поновлені особи середнього складу поліції та цивільні особи, які працюють в органах, підрозділах, на

підприємствах, в установах та організаціях, що належать до сфери управління Національної поліції України, та мають ступінь бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста).

7. Поновлення, переведення на навчання до НАВС на місця державного замовлення здійснюється на конкурсній основі.

8. Підставою для оголошення конкурсного відбору є наявність вакантних місць, що фінансуються за рахунок коштів державного бюджету за відповідною освітньою програмою.

9. Кількість вакантних місць державного замовлення визначається окремо за кожною освітньою програмою, роком навчання та формою здобуття вищої освіти як різниця між обсягом державного замовлення та фактичною чисельністю здобувачів вищої освіти, які навчаються за відповідною освітньою програмою.

10. Конкурсний відбір здійснюється на засадах законності, відкритості, прозорості, об'єктивності, рівності прав учасників конкурсного відбору, недискримінації, доброчесності та неупередженості.

11. Учасники конкурсного відбору та члени конкурсної комісії зобов'язані дотримуватися принципів академічної доброчесності, відповідно до законодавства України та Положення про академічну доброчесність у Національній академії внутрішніх справ.

12. Подання недостовірних відомостей, приховування інформації, що має значення для прийняття рішення щодо поновлення або переведення на навчання, а також інші порушення академічної доброчесності є підставою для відмови в участі у конкурсному відборі, відмови в поновленні чи переведенні на навчання або скасування відповідного рішення в установленому законодавством порядку.

13. Для поновлення, переведення особи на навчання укладається договір про навчання. Для здобувачів вищої освіти очної (денної) форми навчання, переведених на вакантні посади курсанта, контракт укладається після наказу про переведення.

II. ОГОЛОШЕННЯ ТА ПРОВЕДЕННЯ КОНКУРСУ

1. Конкурс на поновлення, переведення на навчання здобувачів вищої освіти на місця державного замовлення до інституту заочного та дистанційного навчання (далі – конкурс) оголошується наказом ректора НАВС.

2. Конкурс, як правило, проводиться в міжсеместровий період.

3. Оголошення про проведення конкурсу оприлюднюється на вебпорталі НАВС не пізніше п'яти робочих днів з дня видання наказу про оголошення конкурсу та не пізніше ніж за 30 календарних днів до початку його проведення.

4. В оголошенні зазначають: вакантні місця (рік набору, спеціальність (індивідуальна освітня траєкторія), на яку оголошено конкурс); перелік документів, терміни їх подачі та інші умови конкурсу, з урахуванням вимог до вступників на відповідну освітню програму, установлених у рік набору на неї.

5. Для організації та проведення конкурсу наказом ректора НАВС утворюється комісія з проведення конкурсного відбору для поновлення, переведення здобувачів вищої освіти на місця державного замовлення до

інституту заочного та дистанційного навчання НАВС (далі – комісія) та затверджується її персональний склад.

6. Члени комісії зобов'язані дотримуватися принципів законності, об'єктивності, неупередженості, рівності прав учасників конкурсного відбору, академічної доброчесності та конфіденційності персональних даних.

7. У разі наявності реального або потенційного конфлікту інтересів член комісії зобов'язаний невідкладно повідомити про це голову комісії та не брати участі в розгляді документів і прийнятті рішення щодо відповідної особи.

8. Допуск особи для участі в конкурсі за відповідною освітньою програмою першого (бакалаврського) чи другого (магістерського) рівнів вищої освіти здійснюється:

- за результатами попереднього навчання, кредитів ЄКТС, зарахування освітніх компонентів, яке здійснюється відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в НАВС, за умови якщо різниця в обсязі освітніх компонентів не перевищує 30 кредитів ЄКТС;

- за наявності документів, що підтверджують право особи здобувати вищу освіту в академії за державним замовленням та інших документів, визначених у п. 1 розділу III цього Порядку.

9. Особа має право брати участь у конкурсному відборі в межах однієї галузі знань та спеціальності, за якою вона раніше здобувала або здобуває вищу освіту.

10. Рішення про допуск особи до участі в конкурсі або про відмову в такому допуску приймається комісією та оформлюється протоколом.

11. Підставами для відмови в допуску до участі в конкурсі є:

- невідповідність вимогам цього Порядку;
- подання документів не в повному обсязі;
- подання недостовірних відомостей або документів;
- встановлення фактів порушення академічної доброчесності, які можуть вплинути на результати конкурсного відбору;
- інші підстави, передбачені чинним законодавством.

12. Інформація про результати конкурсу оприлюднюється на офіційному вебпорталі НАВС з дотриманням вимог законодавства про захист персональних даних.

III. РЕЄСТРАЦІЯ ЗАЯВ НА УЧАСТЬ У КОНКУРСІ

1. Для участі в конкурсі особа подає такі документи:

- рапорт (заяву) про участь у конкурсі із зазначенням ступеня вищої освіти та спеціальності, погоджений (у) із керівником комплектуючого підрозділу, у якому працює. У разі переведення – також погоджену з керівником закладу вищої освіти (навчального підрозділу академії), у якому здобувач навчається;

- автобіографію, написану власноруч;
- анкету, заповнену власноруч;
- висновок про направлення на навчання;
- характеристику з місця роботи;
- згоду на обробку персональних даних;

- копію паспорта громадянина України або ID-картку;
- довідку про реєстрацію місця проживання або витяг з Єдиного державного демографічного реєстру;
- копію віськово-облікового документа/електронного військово-облікового документа (для віськовозоб'язаних і резервістів – військовий квиток або тимчасове посвідчення віськовозобов'язаного, а для призовників – посвідчення про приписку до призовної діяльності) з відміткою про взяття на віськовий облік у ТЦК та СП (відповідно до Порядку організації та ведення військового обліку призовників, віськовозобов'язаних та резервістів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 року № 1487), крім випадків, передбачених законодавством;
- копію документа державного зразка про раніше здобуту освіту й додаток до нього;
- копії сертифікатів ЗНО, НМТ, ЄВІ, ЄФВВ;
- копію реєстраційного номера облікової картки платника податків;
- оригінал академічної довідки встановленого зразка, для переведення – витяг з індивідуального плану (навчальної картки), за можливості – освітньо-професійну програму, за якою особа здобувала вищу освіту;
- чотири фотокартки (без головного убору, на матовому папері розміром 3x4 см без куточка);
- копію довідки про надання допуску до державної таємниці (для осіб, яким його надано);
- копію документа, що підтверджує зміну облікових даних, у разі наявності різнобіжностей у документах;
- копію посвідчення учасника бойових дій (за наявності);
- копію контракту про здобуття попередньої освіти (за наявності).

2. Документи подаються особисто або надсилаються в електронній формі на офіційну адресу електронної пошти, визначену в оголошенні про проведення конкурсу, не пізніше ніж за 10 календарних днів до початку конкурсного відбору.

3. Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає таку заяву з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

4. Під час подання копій документів у паперовій формі особа пред'являє оригінали таких документів для звірення з поданими копіями.

5. Відповідальність за достовірність поданих документів та відомостей несе особа, яка бере участь у конкурсі.

6. Про відмову в допуску до участі в конкурсі за відповідною освітньою програмою першого (бакалаврського) або другого (магістерського) рівнів вищої освіти комісія інформує особу про це в письмовій формі, зокрема засобами електронного зв'язку (електронною поштою), із зазначенням підстав прийнятого рішення не пізніше ніж за п'ять днів до початку проведення конкурсу.

7. Особа має право усунути виявлені недоліки в документах до закінчення строку їх подання, визначеного в оголошенні про проведення конкурсу.

IV. ПОНОВЛЕННЯ НА НАВЧАННЯ

1. Поновлення на навчання може здійснюватися за тим самим рівнем Національної рамки кваліфікації та за тією самою спеціальністю, з якої було відраховано здобувача із ЗВО МВС та іншого ЗВО України, на такий самий або нижчий рік навчання.

2. Поновлення на навчання здійснюється незалежно від тривалості перерви в навчанні після відрахування, форми здобуття вищої освіти або джерел її фінансування, форми власності закладу освіти, з якого особу було відраховано.

3. Поновлення на навчання здійснюється за умови виконання вимог до вступників, установлених у рік набору на відповідну освітню програму, а також вивчення (виконання) освітніх компонентів навчального плану освітньої програми академії, на яку поновлюється особа, у строки, визначені комісією.

4. У разі невиконання вимог навчального плану відповідної освітньої програми у встановлений термін, особа втрачає право подальшої участі в конкурсі.

5. Поновлення на перший рік навчання освітніх програм на основі повної загальної (профільної) середньої освіти або на останній семестр освітніх програм та освітні програми спеціальностей іншої галузі знань забороняється.

6. Особа, відрахована з першого року навчання освітньої програми на основі повної загальної (профільної) середньої освіти, може бути допущена до конкурсу на освітні програми на основі повної загальної (профільної) середньої освіти другого року навчання за умови повного виконання нею вимог навчального плану першого року навчання відповідної освітньої програми в терміни, визначені в п. 3 цього розділу.

7. Поновлення на навчання на вакантні місця державного замовлення заочної форми здобуття вищої освіти здійснюється наказом ректора академії за результатами конкурсу після погодження зі структурним підрозділом апарату Міністерства внутрішніх справ України, до повноважень якого належить організація освітньої діяльності у закладах вищої освіти із специфічними умовами навчання, що належать до сфери управління МВС, органом студентського самоврядування, а для осіб, які є членами профспілки академії, – також за погодженням із профспілковою організацією академії.

8. Для погодження відповідальною особою академії формується Подання.

9. Під час ухвалення рішення про поновлення на навчання комісія враховує результати попереднього навчання, виконання вимог освітньої програми, дотримання особою принципів академічної доброчесності та відсутність встановлених фактів порушення академічної доброчесності, які можуть вплинути на об'єктивність конкурсного відбору.

10. Протягом 10 календарних днів після поновлення на навчання за заочною формою здобуття вищої освіти відповідальна особа інституту формує навчальну справу слухача.

11. Про поновлення на навчання письмово інформують комплектуючий підрозділ, підприємство, установу чи організацію, що належать до сфери

управління Національної поліції України, у якій особа проходить службу або працює.

V. ПЕРЕВЕДЕННЯ НА НАВЧАННЯ

1. Здобувачі вищої освіти на конкурсній основі можуть бути переведені на навчання на місця державного бюджету з однієї освітньої програми на іншу в межах однієї галузі знань з різних форм здобуття вищої освіти джерел фінансування в межах академії.

2. Курсанти, слухачі академії, а також інших закладів МВС України можуть бути переведені на вакантні місця державного бюджету, кількість яких визначається по кожному року навчання і спеціальності як різниця між кількістю місць згідно з обсягом державного замовлення на підготовку фахівців у відповідному році і фактичною чисельністю здобувачів вищої освіти, для продовження навчання в межах однієї галузі знань, з різних форм здобуття вищої освіти без оголошення конкурсу.

3. Переведення студентів, які навчаються на умовах договору з фізичними та/або юридичними особами на денній формі здобуття вищої освіти в академії для подальшого навчання за державним замовленням здійснюється за наявності вакантних місць після завершення курсу навчання на наступний курс, за умови успішного навчання, складання вступних іспитів, передбачених правилами прийому на навчання для здобуття вищої освіти в НАВС у рік переведення (перевірки рівня фізичної підготовленості особи), вивчення (виконання) освітніх компонентів навчального плану освітньої програми, на яку переводиться здобувач вищої освіти до закінчення табірної збори, а також проходження первинної професійної підготовки поліцейського в строк до шести місяців після переведення.

4. Здобувачі вищої освіти можуть бути переведені на навчання на місця державного бюджету:

- за власним бажанням;
- за станом здоров'я.

Переведення здобувачів вищої освіти за станом здоров'я здійснюється в разі визнання їх непридатними для подальшого навчання за обраною освітньою програмою на підставі рішення медичної (військово-лікарської) комісії, прийнятого в порядку, визначеному Положенням про діяльність МВЛК МВС.

5. Переведення здобувачів вищої освіти дозволяється після закінчення першого року навчання і до початку нового навчального року, а на наступних роках навчання – також у період між семестрами (навчально-екзаменаційними сесіями).

6. Переведення здобувачів вищої освіти на першому та останньому роках навчання, а також на освітні програми іншої галузі знань забороняється.

7. Переведення курсантів, слухачів академії, а також інших закладів МВС України в особливий період може здійснюватися в будь-який період навчання.

8. Переведення здобувачів вищої освіти на іншу освітню програму здійснюється за умови виконання вимог до вступників, встановлених у рік

набору на неї, а також вивчення (виконання) освітніх компонентів навчального плану освітньої програми академії, на яку переводиться особа, у визначений строк, якщо різниця в обсязі освітніх компонентів не перевищує на день переведення 30 кредитів ЄКТС.

9. У разі невиконання вимог навчального плану відповідної освітньої програми в строки, визначені комісією або наказом НАВС про переведення на навчання, особа позбавляється права на подальшу участь у конкурсі або відраховується з академії як така, що не виконала вимоги навчального плану.

10. Для переведення студентів академії денної форми здобуття вищої освіти для подальшого навчання за державним замовленням комплектуючий підрозділ формує та направляє до академії особову справу, відповідно до вимог Порядку формування та ведення особових справ поліцейських, затвердженого наказом МВС від 12.05.2016 № 377. Особа, яка переводиться на денну форму навчання за державним замовленням з іншої форми фінансування, проходить медичний огляд, визначений Положенням про діяльність медичної (військово-лікарської) комісії МВС, затвердженого наказом МВС від 03.04.2017 № 285.

11. Рішення про переведення студентів, які навчаються на умовах договору із фізичними та/або юридичними особами на денній формі здобуття вищої освіти в академії, для подальшого навчання за державним замовленням ухвалює приймальна комісія НАВС за рекомендацією Вченої ради академії.

12. Під час ухвалення рішення про переведення враховуються результати навчання, виконання індивідуального навчального плану, дотримання вимог освітньої програми, а також відсутність встановлених фактів порушення академічної доброчесності.

13. Рішення про переведення на навчання на іншу освітню програму на вакантні місця державного замовлення за результатами конкурсного відбору погоджується з органом студентського самоврядування.

14. Для переведення на навчання з іншого ЗВО МВС, здобувач вищої освіти надає письмову згоду керівника ЗВО МВС з якого переводиться, погоджену з керівником комплектуючого підрозділу, а також витяг з навчальної картки (індивідуального навчального плану).

15. Усі переведення на навчання здійснюються за погодженням із структурним підрозділом апарату Міністерства внутрішніх справ України, до повноважень якого належить виконання завдань, пов'язаних з організацією освітньої діяльності в ЗВО МВС.

16. Для погодження переведення на навчання відповідальна особа академії формує Подання.

17. Для переведення на навчання здобувачів вищої освіти з іншого ЗВО МВС Подання формується на підставі клопотання ректора академії, з обов'язковим зазначенням підстав переведення.

18. Переведення на навчання на вакантні місця державного замовлення здійснюється наказом НАВС.

19. У десятиденний термін після переведення здобувача вищої освіти до академії з іншого ЗВО МВС направляється запит на одержання особової (навчальної) справи до ЗВО МВС, у якому він навчався.